

Ansøgning om godkendelse af privat daginstitution



THISTED KOMMUNE

Institutionens navn:

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Typer af tilbud/børnenormering.....	4
Åbningstider.....	4
Geografisk placering og fysiske rammer.....	4
Vedtægter og overordnede rammer.....	4
Pædagogisk læreplan, børnemiljø.....	5
Sprogvurdering/stimulering.....	5
Personale.....	5
Sikkerhed, sundhed og hygiejne.....	6
Forsikringer.....	6
Forældreindflydelse.....	7
Optagelses- og udmeldelsesregler.....	7
Børn med særlig behov.....	7
Økonomiske krav.....	7
Depositum.....	7
Tilsyn.....	8
Eventuelle bemærkninger.....	8
Underskrift.....	8
Bilag der skal vedlægges ansøgningen.....	9

Ansøgning om godkendelse af privat leverandør af dagtilbud

En privat leverandør, som ønsker at drive en privat daginstitution i kommunen, skal sende en ansøgning til Thisted Kommune. Ansøgeren skal udfylde og underskrive dette dokument og vedlægge relevante bilag og dokumentation. Materialet indsendes til mail: dagtilbud@thisted.dk

Ansøgningen behandles ud fra følgende oplysninger:

Stamoplysninger

Følgende privat leverandør ønsker at opnå godkendelse:

Leverandørens navn	
Adresse	
Postnummer og by	
CVR-nr./SE-nr.	
Kontaktperson	
Telefonnummer	
Evt. mobilnummer	
Evt. fax nummer	
E-mailadresse	
EAN nummer	
Bankforbindelse	
Bankens registreringsnummer	
Bankkontonummer	
År for etablering	

Leverandørens driftsform:

Enkeltmandsvirksomhed		Andelsselskab	
Aktieselskab		Selvejende institution/fond	
Anpartsselskab		Interessentskab	
Anden driftsform (angiv hvilken):			

Leverandørens ansvarlige indehaver:

Ansvarlig indehaver(e)	
Cpr-nr./CVR-nr.	

Leverandørens ansvarlige ledelse:

Ansvarlig leder (fx bestyrelsesformand)	
Telefonnummer	
CPR-nr.	

Type af tilbud/børnenormering:

Leverandøren ønsker at blive godkendt til et dagtilbud med plads til et præcist angivet antal børn:

0-2 årige børn	
3-6 årige børn	
Børn i alt	

Åbningstid:

Dagtilbuddet vil have følgende åbningstider:

Ugentligt	
Årligt	

Geografisk placering og fysiske rammer:

Leverandøren ønsker at etablere ovenfor nævnte dagtilbud på følgende adresse:

Adresse	
Postnummer og by	
Matrikel nr. og ejerlav	

Leverandøren forpligter sig til at leve op til gældende byggelovgivning samt at sikre miljøforholdene på institutionens grund er i orden.

Til denne ansøgning vedlægges en ibrugtagningstilladelse fra byggemyndighederne (Teknisk Forvaltning) på, at de overforstående fysiske rammer er godkendt til formålet. Det vil sige til børnepasning med det antal børn og voksne, som tilbuddet er tiltænkt.

Hvis der er en legeplads på institutionens grund, skal en kopi af godkendelsen for denne også vedlægges, for at sikre at bygningsreglementet samt danske standarder for legepladser overholdes.

Vedtægter og overordnede rammer:

Leverandøren skal vedlægge vedtægter for virksomheden, som kan indeholde regler omkring formål, procedure for valg af bestyrelse, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, optagelseskriterier, opsigelsesvarsel, åbningstider, antal børn og aldersgruppe, anvendelse af eventuelt overskud mm.

Hvis visse af de oplyste punkter ikke fremgår af vedtægterne, så skal de fremsendes i form af et beslutningsreferat fra et bestyrelsesmøde

Leverandøren skal endvidere vedlægge dokumentation for, at institutionen lever op til formålsbestemmelserne i dagtilbudsloven og Thisted Kommunes sammenhængende børne-,

unge- og familiepolitik samt hvordan dette gøres. Dette kan eventuelt ske i form af en redegørelse for institutionens pædagogiske praksis.

Pædagogisk læreplan, børnemiljø

Leverandøren skal udarbejde en pædagogisk læreplan, i hvilken børnemiljøet skal indgå, samt en helhedsplan for daginstitutionen.

De to planer skal være godkendt af bestyrelsen og vedlægges denne ansøgning. Såfremt godkendelse opnås, forpligter leverandøren sig til løbende at ajourføre planerne

Sprogvurdering/stimulering

Leverandøren er bekendt med, at tilbuddet er omfattet af reglerne for sprogvurdering og stimulering, jf. dagtilbudslovens § 11.

Personale

Leverandøren og dennes personale er omfattet af forvaltningsretlige regler. Kommunen ønsker at få en bekræftelse på, at leverandøren er indforstået med at (sæt kryds)

Arbejdet skal udføres i overensstemmelse med forvaltningsloven og offentlighedsloven, hvilket betyder, at leverandøren skal informere om og sikre overholdelse af disse regler, herunder reglerne om tavshedspligt.	
Der gælder en skærpet underretningspligt til kommunen, hvis man bliver bekendt med, at et barn har særlig behov for støtte. Disse regler skal leverandøren sikre sig, at personalet er bekendt med.	

Den private leverandør er forpligtet til ved ansættelsen at indhente børneattester og straffeattester vedrørende ansatte, som skal have kontakt med børnene. Undertegnede afgiver herved på tro og love erklæring om at (sæt kryds)

Der er indhentet straffeattest og børneattest på <u>alle</u> ansatte og medhjælpere i dagtilbuddet, og at disse kan fremvises på forlangende på tilsynet.	
--	--

Thisted Kommune stiller krav til det udførende personale i daginstitutioner. Leverandøren skal derfor overfor kommunen oplyse om følgende:

Lederens uddannelse	Ja	nej
Lederen af institutionen er færdiguddannet pædagoguddannet fra en statsligt godkendt uddannelsesinstitution. Der vedlægges dokumentation herfor.		
Anden relevant pædagogisk uddannelse. Der vedlægges dokumentation herfor.		
Anfør hvilken anden uddannelse:		

--

Fordeling af typer medarbejdere:	Antal
Fastansatte medarbejdere	
Freelanceansatte medarbejdere/vikarer	
I alt medarbejdere omregnet til fuldtidsansatte	

Fordeling på uddannelseskategorier:	Antal
Uddannede pædagoger	
Ufaglærte	
Anden relevant uddannelse	
Anfør anden relevant uddannelse:	

Thisted Kommune stiller krav i forhold til praktikpladser. Undertegnede forpligter sig hermed til at (sæt kryds):

Modtage pædagogstuderende eller elever fra den pædagogiske assistent uddannelse, såfremt uddannelsesinstitutionen har behov herfor.	
---	--

Sikkerhed, sundhed og hygiejne

Leverandøren er bekendt med og forpligter sig til at efterleve arbejdsmiljølovgivningen, herunder udarbejdelse af APV'er, som skal kunne fremvises på forlangende på tilsynet. Sikkerhedsstyrelsen regler om legetøj mm. og Sundhedsstyrelsen regler om hygiejne i daginstitutioner skal alle følges. Det samme gør sig gældende med lov om røgfrie miljøer samt Thisted Kommunens rygepolitik.

Færdselslovgivningen skal overholdes, når børnene tages med udenfor institutionens område. Undertegnede garanterer, at der indhentes skriftligt samtykke fra forældrene til benyttelse af bil, bus eller cykel, og at disse samtykker, kan fremvises på forespørgsel.

Den private leverandør skal have retningslinjer for, hvordan der reageres, hvis der opstår mistanke om vold og/eller andre overgreb i samt udenfor tilbuddet. Disse retningslinjer skal vedlægges ansøgningen.

Fødevarerlovlovgivningen skal endvidere påses. Kommunen skal have tilsendt dokumentation for, at leverandøren har de nødvendige godkendte køkkenfaciliteter.

Forsikringer

Thisted Kommune stiller krav om tegning af de nødvendige forsikringer. Leverandøren skal være i besiddelse af en erhvervsansvarsforsikring samt den lovpligtige arbejdsskadeforsikring. Dokumentation i form af police skal fremsendes.

Forældreindflydelse

Leverandøren er bekendt med, at denne skal sikre, at forældrene har indflydelse i tilbuddet. Dokumentation for forældrenes indflydelse bør fremgå af vedtægterne, som skal vedlægges ansøgningen. Hvis dette ikke er tilfældet, skal anden dokumentation fremsendes.

Optagelses- og udmeldelsesregler

Den private leverandør skal særskilt indsende ind- og udmeldelsesregler, medmindre dette fremgår af tilbuddets vedtægt, som skal indsendes. Leverandøren er bekendt med, at der ikke må udarbejdes regler, som er i strid med almindelige retsgrundsætninger, herunder lighedsprincippet og forbuddet mod diskrimination.

Børn med særlig behov

Kommunen opretter et tværfagligt samarbejde efter servicelovens § 49 a i de sager, hvor det er nødvendigt. Undertegnede forpligter sig hermed til at (sæt kryds)

Deltage i det tværfaglige samarbejde, når der er tale om børn, som er optaget i leverandørens tilbud.	
---	--

Økonomiske krav

En privat leverandør skal opfylde grundlæggende krav til økonomisk og faglig hæderlighed, hvorfor leverandøren skal have orden i økonomien, opfylde sine forpligtelser og have hæderlige erhvervsudtalelser.

Undertegnede afgiver herved under strafansvar på tro og love erklæring om at (sæt kryds):

Leverandøren ikke er under konkurs, likvidation, skifte, rekonstruktionsbehandling eller befinder sig i en lignende situation	
Leverandøren ikke har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter, bidrag til sociale sikringsordninger mm.	

Thisted Kommune ønsker at få oplyst, om leverandøren tidligere har udført opgaver indenfor erhvervsområdet (sæt kryds):

Leverandøren har ikke tidligere udført opgaver indenfor dette erhvervsområde.	
Leverandøren har indenfor de seneste 3 år udført opgaver indenfor dette erhvervsområde og vedlægger erhvervsudtalelser/referencelister (evt. ved særskilt dokumentation).	

Referenceliste:

Depositum

I forbindelse med indsendelsen af ansøgningen skal der betales et depositum på kr. 30.000 efter nærmere anvisning fra Thisted Kommune, hvilket tilbagebetales, når kommunen har truffet en afgørelse. Leverandøren skal ved indsendes af ansøgningssekema kontakte Thisted Kommunes Center for Økonomi og Løn vedrørende depositummet.

Tilsyn

Thisted Kommune skal føre tilsyn med tilbuddet. Den private leverandør er forpligtet til at samarbejde med tilsynet og give de oplysninger, som er nødvendige for at udføre dette tilsyn. Leverandøren skal derudover sikre tilsynet uhindret adgang til institutionen.

Eventuelle bemærkninger

(Her kan ansøger anfører andre bemærkninger til ansøgningen)

Underskrift

Med nedenstående underskrift bekræfter ansøger, at denne er bekendt med og vil leve op til gældende lovgivning på området, at denne har læst og er indforstået med de krav, der stilles til godkendelse af private leverandører på dagtilbudsområdet i Thisted Kommune, og som er beskrevet i godkendelseskriterierne. Ansøger indestår ligeledes for, at samtlige tilsendte oplysninger er korrekte og svarer til de faktiske forhold.

Dato:

Leverandørens underskrift

Bilag der skal vedlægges ansøgningen

1. Dokumentation for at den, der underskriver ansøgningen, er underskriftberettiget til dette.
2. Vedtægt (samt evt. beslutningsreferater fra bestyrelsesmøder, hvis ikke alle krævede oplysninger ifølge godkendelseskriterierne fremgår af vedtægten).

3. Ibrugtagningstilladelse vedrørende bygningen og evt. legeplads.
4. Dokumentation for at dagtilbuddet lever op til formålsbestemmelserne i dagtilbudsloven samt Thisted Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik evt. i form af en redegørelse for institutionens pædagogiske praksis.
5. Pædagogisk læreplan indeholdende en beskrivelse af børnemiljøet.
6. Dokumentation for lederens uddannelse.
7. Retningslinjer for hvordan der skal reageres ved mistanke om vold og/eller misbrug.
8. Dokumentation for godkendte køkkenfaciliteter.
9. Kopi af forsikringspolicer.
10. Dokumentation for forældreindflydelse samt optagelses- og udmeldelsesregler, hvis det ikke fremgår af vedtægten.
11. Eventuelle erhvervsudtalelser/referencelister