



Thisted Kommune

## REGULATIV FOR HUSHOLDNINGSAFFALD

# Indholdsfortegnelse

§1 Formål	1
§2 Lovgrundlag	1
§3 Definitioner	1
§4 Gebyrer	2
§5 Klage m.v.	2
§6 Overtrædelse og straf	2
§7 Bemyndigelse	3
§8 Ikrafttrædelse	3
§9 Ordning for dagrenovation	4
§10 Ordning for papiraffald	13
§11 Ordning for papaffald	14
§12 Ordning for glasemballageaffald	15
§13 Ordning for genanvendeligt metalemballageaffald	17
§14 Ordning for genanvendeligt plastemballageaffald	18
§15 Ordning for genbrugspladsen(-erne)	20
§16 Ordning for PVC-affald	22
§17 Ordning for imprægneret træ	23
§18 Ordning for farligt affald	24
§19 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)	25
§20 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer	27
§21 Ordning for bygge- og anlægsaffald	28
§22 Ordning for hjemmekompostering af organisk affald	29
§23 Ordning for haveaffald	30
§24 Ordning for storskrald	32

## **§1 Formål**

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i Thisted Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

## **§2 Lovgrundlag**

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om visse krav til emballager (emballagebekendtgørelsen).

## **§3 Definitioner**

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

44) Genbrugscentre: Kommunale genbrugspladser beliggende i Hanstholm, Thisted, Hurup og Frøstrup.

- 45) Genbrugsbutikker: Butikker på genbrugscentrene i Hanstholm, Hurup og Thisted hvor brugerne af genbrugscentrene har indleveret indbo, tøj o.l. som herefter bortsælges.
- 46) Ved opsamlingsmateriel forstås de affaldsbeholdere, som er godkendt i Thisted Kommune til opsamling og opbevaring af affaldet på ejendommen.
- 47) Genbrugsstationer: Decentrale indsamlingssteder spredt i kommunen, hvor borgerne kan aflevere papir, pap, glas og tomme plastposer samt visse steder dåser.
- 48) Genbrugsekspressen: Thisted Kommunes storskralds- / genbrugsordning for private husstande og sommerhuse.

## **§4 Gebyrer**

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Thisted Kommunes hjemmeside.

## **§5 Klage m.v.**

Kommunalbestyrelsens afgørelser kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

## **§6 Overtrædelse og straf**

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

## **§7 Bemyndigelse**

Klima, teknik og miljø udvalget er af kommunalbestyrelsen bemyndiget til løbende at revidere og supplere den særlige del af dette regulativ, således at disse til stadighed er i overensstemmelse med gældende bestemmelser og almindelige praksis.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget administrationen til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

## **§8 Ikrafttrædelse**

Regulativet træder i kraft den 24-12-2016.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

"Affaldsregulativ for husholdninger", senest revideret 1. juni 2013.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 15-08-2016.

Borgmester Lene Kjelgaard Jensen

Kommunaldirektør Ulrik Andersen

## **§9 Ordning for dagrenovation**

### **§9.1 Hvad er dagrenovation**

Dagrenovation er affald, der er defineret som dagrenovation i affaldsbekendtgørelsen.

Dagrenovation er affald, der er defineret som dagrenovation i affaldsbekendtgørelsen.

Dagrenovation fra husholdninger er defineret som kasserede materialer, der naturligt forekommer fra forbrug i private husholdninger efter at genanvendeligt affald, farligt affald og affald til deponering er frasorteret.

Thisted Kommune opdeler dagrenovationen i 3 delfraktioner der omfatter:

Bioaffald, der typisk består af bionedbrydeligt mad- og køkkenaffald fra husholdninger i form af kødrester, sovs og kogte kartofler/pasta m.v.

Restaffald, der typisk består af snavset papir, pap og plastik, mælke- og juicekartoner, madpapir og stanniol, snavsede plastdunke til ketchup og remoulade, éngangsbleer, hygiejnebind m.v.

Blandet dagrenovation, der består af en sammenblanding af bio- og restaffald.

Husholdningerne kan vælge at hjemmekompostere vegetabilsk madaffald i form af ukogte grøntsager, grøntsagsaffald, potteplanter m.v.

### **§9.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med indsamling af dagrenovation gælder alle helårsboliger og sommerhuse der frembringer dagrenovation.

Ejere af ubebyggede grunde er undtaget, såfremt der ikke forekommer dagrenovation på ejendommen.

Der kan opnås fritagelse for tilmelding til dagrenovationsordningen, såfremt en helårs beboelsejendom/boligenhed har været ubeboet i 3 på hinanden følgende måneder. En ejendom regnes for ubeboet, når der ingen er tilmeldt ejendommen i Folkeregistret.

Renovation kan tidligst afmeldes efter forløbet af de 3 måneder eller når Teknisk forvaltning får meddelelse herom. Der reguleres ikke bagud. Ansøgning om fritagelse skal være skriftlig.

### **§9.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamlingen af dagrenovation fra husholdningerne i Thisted Kommune skal sikre, at dagrenovationen bliver indsamlet, ikke forurener og skaber uhygiejniske forhold samt nyttiggøres til energiformål enten ved produktion af biogas eller ved forbrænding.

Alle husholdninger i Thisted Kommune skal opsamle dagrenovation i tilmeldt og godkendt opsamlingsmateriel (affaldsbeholder). Thisted Kommune kan ved gentagne tilfælde af manglende kapacitet ved en grundejer fastlægge det nødvendige kapacitetsbehov.

Indsamlingen er opdelt i to særskilte henteordninger hvor der enten indsamles bio- og restaffald i 2-delte beholdere eller indsamles blandet dagrenovation i sække, beholdere, minicontainere eller containere.

Ordningen for indsamling af bio- og restaffald i 2-delte beholdere omfatter byområder over 200 indbyggere med helårsboliger i form af villaer, og er obligatorisk for denne type boliger. Indsamlingen foretages hver 14. dag. Borgerne forestår selv sortering af dagrenovationen i bio- og restaffald. Der er mulighed for at denne ordning udvides til at omfatte andre områder i kommunen.

Ordningen for indsamling af blandet dagrenovation omfatter helårsboliger i etageejendomme, landområder samt sommerhuse, og er obligatorisk for denne type boliger. Indsamlingen foretages hver uge.

Hvis en tilmeldt affaldssæk er revnet, itu eller bortkommet, må grundejeren sætte en anden (evt. sort) sæk i stativet i stedet for den tilmeldte. Erstatningssækken skal ophænges i stativet, så det sikres, at den tilmeldte tømningsskapacitet på ejendommen ikke overskrides.

Affaldet fra overfyldte beholdere samt revnede eller itugåede sække, som ikke er medtaget af renovatøren, kan gratis afleveres på nærmeste kommunale genbrugscenter, mod forevisning af den røde klagesuk-seddel, som renovatøren har lagt. Åbningstiderne kan ses på kommunens hjemmeside [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger) eller oplyses ved henvendelse til Teknisk Forvaltning, affald og ejendomme. Alternativt kan Thisted Kommune anvise anden destination.

Ved uregelmæssigheder i forbindelse med tømningen, er det tilladt for renovatøren at fotografere uregelmæssigheden.

Klager over indsamling af dagrenovation rettes telefonisk til renovatøren, via selvbetjeningsløsningen på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger) eller via Thisted Kommunes affalds app "Affald Thy".

## §9.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til dagrenovation.

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til dagrenovation. Opsamlingsmateriel til afhentning og opbevaring af dagrenovation skal være godkendt af Thisted Kommune.

I Thisted Kommune er følgende opsamlingsmateriel godkendt til ordningen for indsamling af bio- og restaffald:

6-8 liters ventileret køkkenbeholder	Skal købes på de kommunale genbrugscentre
190 liters 2-delt, 2-hjulet beholder	Skal købes på de kommunale genbrugscentre
240 liters 2- delt, 2-hjulet beholder	Skal købes på de kommunale genbrugscentre
370 liters 2- delt, 2-hjulet beholder	Skal købes på de kommunale genbrugscentre

De 2-delte, 2-hjulede skal påsættes adresselabel og skal chipmonteres inden levering. Thisted Kommune forestår montering, registrering og levering af beholderne på adressen, se gældende gebyrblad på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Til indsamling af bioaffaldet leverer Thisted Kommune en ventileret køkkenbeholder til hver tilmeldt enhed samt 200 stk. 8 liters papirposer til beholderen pr. år. Bioaffaldet skal indsamles i disse papirposer. Yderligere poser kan afhentes gratis på Thisted Kommunes genbrugscentre.

I Thisted Kommune er følgende opsamlingsmateriel godkendt til ordningen for indsamling af blandet dagrenovation:

80 liter affaldssæk anskaffes selv	Miljøstativ B96 *) eller Trådnetstativ B3 *)
110 liters affaldssæk anskaffes selv	Miljøstativ B96 *) eller Trådnetstativ B3 *)
140 liters 2-hjulet beholder	Kan købes på de kommunale genbrugscentre
180 liters 2-hjulet beholder	Kan købes på de kommunale genbrugscentre
240 liters 2-hjulet beholder	Kan købes på de kommunale genbrugscentre
400 liters minicontainer	Stilles til rådighed
600/660 liters minicontainer	Stilles til rådighed
770/800 liters minicontainer	Stilles til rådighed
5.000 liters maxicontainer	Stilles til rådighed
12.000 liters maxicontainer	Stilles til rådighed

\*) med spændebåndslukning. I affaldsbokse skal der anvendes fastmonterede svingstativer.

Mod betaling kan 2-hjulede beholdere og affaldsstativer leveres på adressen, se gældende



gebyrblad på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Affaldssækkene skal – som udgangspunkt - være de, som Thisted Kommune udleverer. Affaldssække skal være ophængt i et affaldsstativ.

Plastbeholdere skal være med 2 hjul (hjulstørrelse: 250 mm) og med fri gribekant.

Minicontainere og større containere skal være de, som Thisted Kommunes renovatør stiller til rådighed. Minicontainere vil være 4-hjulede med hjulstørrelse på min. 160 mm. Større containere vil være maxicontainere med køreruller.

Affaldsstativer og mindre plastbeholdere (140-240 ltr.) indkøbes af den enkelte ejendoms ejer og tilhører ejendommen. Større containere (fra 400 ltr. og opefter) indkøbes og stilles til rådighed af den af Thisted Kommune valgte renovatør.

Godkendte affaldsstativer, trådnetstativer B3 kan købes hos Thisted Kommune og miljøstativer B96 kan købes hos Thisted Kommune og i byggemarkeder. For begge stativtyper gælder, at der skal være spændebåndslukning.

Plastbeholdere kan købes ved Thisted Kommune.

Hvis en grundejer skal udskifte/købe et nyt renovationsstativ, skal stativet opfylde kravet til godkendte affaldsstativer, jfr. dette regulativ.

Øvrige stativer i brug, er som udgangspunkt lovlige - medmindre Arbejdstilsynet udtaler andet. Såfremt en grundejer selv har en 2-hjulet beholder til blandet dagrenovation, som ønskes tilmeldt renovationsordningen, skal Thisted Kommune godkende denne mht. beholdervolumen samt hjulstørrelse m.v., inden tilmelding kan ske.

Thisted Kommune kan til enhver tid beslutte at ændre type af opsamlingsmateriel. Thisted Kommune kan endvidere efter aftale i særlige tilfælde tillade brug af anden containertype.

## **§9.5 Kapacitet for beholdere**

Alle boligenheder med husholdninger skal som minimum have 1 tilmelding på min. 80 liter til renovationsordningen.

For etageejendomme tillades en begrænsning i antallet af stativer, når de fyldte sække udskiftes ved ejerens foranstaltning og henstilles i forsvarlig stand i lukket depot, indtil afhentning kan finde sted. Begrænsningen gælder ikke volumenmæssigt.

Det er grundejerens ansvar at sikre, at kapaciteten af opsamlingsmaterialet er tilstrækkeligt til den affaldsmængde, der forekommer på ejendommen.

Grundejere (helårshuse og sommerhuse) kan ansøge om at benytte fælles beholdere.

Ansøgningen skal fremsendes til Thisted Kommune, affald og ejendomme.

## **§9.6 Anbringelse af beholdere**

Arbejdstilsynets At-vejledning nr. D.2.24 af juli 2009 om indretning og brug af dagrenovationssystemer er gældende for anbringelse af beholdere. Vejledningen giver eksempler på, hvordan adgangsvejen kan indrettes arbejdsmiljømæssigt forsvarligt.

Kørevejen for renovationsbilerne skal som udgangspunkt være så bred, at køretøjet sikres fri passage. Kørevejen skal endvidere have en frihøjde på minimum 4 meter. Hvis adgangsforholdene og/eller kørevejen for renovationsbilerne ikke kan godkendes, kan grundejeren vælge selv at stille affaldet frem til den nærmeste brugbare kørevej.

Thisted Kommune fastsætter i overensstemmelse med Arbejdstilsynets regler de nærmere krav til placering og anvendelse af opsamlingsmateriellet samt om adgangsforholdene for alle eller visse affaldsfraktioner.

Ejendommens ejer skal sørge for, at ejendommen er forsynet med tydeligt og korrekt husnummer. Hunde må under ingen omstændigheder være til fare eller gene for renovationspersonalet.

Beholdere må ikke anbringes under træer, tørrestativer, i carporte, under udhæng m.v., medmindre højden er mindst 2 m og at der mindst er 15 cm på hver side af beholderen.

Beholdere skal vendes således, at håndtagene vender mod det sted, hvorfra renovatørens mandskab naturligt kommer til adressen. D.v.s. at renovatørens mandskab ikke skal vende og dreje en fyldt beholder, men blot vippe denne.

I tvivlstilfælde træffer Thisted Kommune bestemmelse om placering af indsamlingsmateriellet.

### **Ordning for indsamling af bio- og restaffald:**

Grundejeren skal placere den 2-delte plastbeholder således, at opsamlingsmateriellet er lettilgængeligt for renovatørens afhentning.

Før tømning skal grundejeren selv transportere beholderen ud til ejendommens skel ud mod vejen, eller indrette en fast standplads til beholderen ved ejendommens skel.

Grundejeren kan alternativt tilkøbe standpladstømning af den 2-delte beholder til bio- og restaffald, se gældende gebyrblad på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger). Bestemmelserne vedr. indretning af standplads, afstand mm. gældende for ordningen for indsamling af blandet dagrenovation er i givet fald gældende.

### **Ordning for indsamling af blandet dagrenovation:**

Grundejeren skal placere affaldsstativ, plastbeholder eller minicontainer således, at opsamlingsmateriellet er lettilgængeligt for renovatørens afhentning.

Afstanden mellem standpladsen for opsamlingsmateriellet på ejendommen og en kørefast vej, hvor renovationsbilen kan holde, må maksimalt være 40 m.

Transport- og adgangsvejen skal være plan, jævn og kørefast (fliser eller asfalt), samt være så bred og høj, at der sikres fri passage. Græs accepteres IKKE som fast underlag. Hvis vejen til beholderen er ujævn, kan Thisted Kommune kræve, at renovationsbeholderen sættes op til skel/vejen/til indkørslen på grunden. Transport- og adgangsvejen skal endvidere være velbelyst, ren og vedligeholdt og om vinteren være fri for is og sne på tømningsdagen.

For sommerhuse gælder kravet om velbelyst adgangsvej ikke. For sommerhuse gælder, at beholderen/stativet maksimalt må stå 10 meter inde på grunden.

Renovationsbeholderen skal stå på et fast underlag og på et for renovationspersonalet let tilgængeligt sted med fri adgang for eksempel fliser.

Sække SKAL kunne afhentes med kærre eller lignende.

Thisted Kommune kan forlange etablering af en vendeplads på ejendomme, hvor renovationsvognen ikke uden væsentlig gene kan komme til og fra. Såfremt etablering af vendeplads ikke er mulig, kan Miljø- og teknikudvalget forlange, at grundejeren stiller sin affaldsbeholder op til nærmeste farbare vej.

Såfremt adgang til opsamlingsbeholder skal ske gennem port eller lignende, som normalt er aflåst i aften- og nattetimerne, kan grundejeren lave en aftale med renovatøren om opbevaring af nøgle. Evt. aftale er Thisted Kommune uvedkommende.

Passage gennem havelåge m.v. for afhentning/tømning af opsamlingsbeholder godkendes kun, såfremt lågen kan fastholdes i åben stilling, og det i øvrigt er uden væsentlige gener for renovationspersonalet.

Hvis der ændres på sækkestativets eller plastbeholderens faste standplads eller adgangsforhold, skal ejendommens ejer/bruger give renovatøren besked om dette.

Større containere (fra 400 ltr. og opefter) skal være placeret således, at der så vidt muligt kan køres frem til dem. Der må ikke ændres på containerens faste standplads eller adgangsforhold uden Thisted Kommunes godkendelse.

## **§9.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Uhygiejnisk affald som stomiposer, engangsbleer og efterladenskaber fra små husdyr m.v. skal indpakkes i tætte poser, inden affaldet lægges i affaldsbeholderen. Tilsvarende skal

spidse, skarpe, skærende eller rivende genstande samt mindre mængder sod og aske indpakkes forsvarligt, inden affaldet lægges i affaldsbeholderen.

Flydende affald af enhver art må ikke lægges/hældes i affaldsbeholderen.

Der må ikke lægges gløder, varm aske, jord, sten, grus, gødning, affald fra ombygning eller restaurering af ejendomme, oprenset kloakslam og kemikalier i affaldsbeholderen. Det kan tillades, at mindre mængder haveaffald samt opfejdning fra gårdspladser og lignende lægges i affaldsbeholderen, såfremt fyldnings- og vægtgrænsen overholdes.

Grundejernes opbevaring af dagrenovation må ikke give anledning til gener eller uhygiejniske forhold og Thisted Kommune kan give påbud om ændring af forholdene i henhold til affaldsregulativet.

Affaldssækken må ikke fyldes mere end til den markerede fyldningsstreg. Affaldssække på 80 ltr. må maksimalt fyldes med 12 kg affald, mens affaldssække på 110 ltr. maksimalt må fyldes med 15 kg affald.

Plastbeholdere og minicontainerne må ikke fyldes mere end at låget kan lukkes tæt, og vægten må ikke overstige følgende vægtgrænser:

140 ltr. beholder må indeholde maksimalt 30 kg affald

180/190 ltr. beholder (delt eller udelt) må indeholde maksimalt 40 kg affald

240 ltr. beholder (delt eller udelt) må indeholde maksimalt 55 kg affald

370 ltr. beholder må indeholde maksimalt 80 kg affald

400 ltr. minicontainer må indeholde maksimalt 90 kg affald

600/660 ltr. minicontainer må indeholde maksimalt 135 kg affald

770/800 ltr. minicontainer må indeholde maksimalt 180 kg affald

Overfyldte affaldssække, affaldsbeholdere eller minicontainere vil ikke blive tømt. Indholdet af disse skal man selv transportere til kommunens genbrugscentre eller til en af kommunen nærmere angiven anden destination.

Ved gentagne overfyldninger vil Thisted Kommune kræve volumenforøgelse.

Grundejeren kan - ved enkeltstående situationer med større affaldsbehov end det tilmeldte – købe tømning af ekstra sæk.

Tømning af ekstra sække kan bestilles ved enten købe ekstra-strips, ved at sende en sms til 1204 med teksten Thisted eller via appen "Affald Thy" hvor der er en vejledning for bestilling og brug af ekstra sække. Tømningen købes til en af kommunen fastsat udsalgspris. I den fastsatte pris er indeholdt afhentning, transport og forbrænding af affaldet.

EKSTRA-strips kan købes flere steder i kommunen, bl.a. ved Thisted Kommunes genbrugscentre i Hanstholm, Sydthy og Thisted. En liste over steder, hvor EKSTRA-strips kan købes, kan ses på kommunens hjemmeside [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger), eller det kan oplyses ved henvendelse til Teknisk Forvaltning, affald og ejendomme.

Ekstra sække anvendes, når man som grundejer har ekstra affald. Der må kun ligges blandet dagrenovation i ekstra sække. Det ekstra affald lægges i en sæk (evt. sort sæk), der max. må være en 110 ltr. sæk og i fyldt stand max. veje 15 kg. Sækken skal kunne lukkes med en knude. Sækken sættes ud ved siden af den tilmeldte opsamlingsbeholder til næste tømningsdag. Når sækken er lukket, sættes enten den købte EKSTRA-strip rundt om sækkens knude, eller den tilsendte kvitteringskode fra "Affald Thy" appen eller sms skrives på en seddel, der vedlægges sækken på en sådan måde, at den skærmes mod vandindtrængning.

Defekte stativer og plastbeholdere (op til og med 370 ltr.) skal istandsættes eller udskiftes for ejerens regning. Thisted Kommune vil – i en vis udstrækning – kunne sælge reservedele.

Større containere (fra 400 ltr. og opefter) tilhører Thisted Kommunes renovatør, der sørger for reparation og vedligeholdelse.

## **§9.8 Renholdelse af beholdere**

Ren- og vedligeholdelse af stativer og plastbeholdere (op til og med 370 ltr.) påhviler ejendommens ejer.

Renholdelse af større containere påhviler ejendommens ejer.

## **§9.9 Afhentning af dagrenovation**

Revnede eller itugåede sække vil, hvis det er til gene for afhentningen, ikke blive medtaget, og man må selv transportere affaldet til kommunens genbrugscentre, hvor man kan aflevere affaldet gratis mod forevisning af rød klagesuk-seddel fra renovatøren.

Alle boligenheder med husholdninger i Thisted Kommune får som udgangspunkt afhentet dagrenovation:

- 1 gang pr. uge på samme ugedag for indsamling af blandet dagrenovation
- 1 gang pr. 14. dag på samme ugedag for indsamling af bio- og restaffald i henholdsvis lige og ulige uger.

Der kan periodisk opstå forskydninger i tømningstidspunktet i forbindelse med helligdage. Såfremt der kan forventes forskydninger i forbindelse med helligdage, vil der blive annonceret herom. Forskydninger forsøges tilrettelagt, så det giver færrest mulige gener for brugerne.

Da normalafhentning af dagrenovation også gælder sommerhuse, skal det præciseres, at det

kun er de(n) tilmeldte beholder(e), der vil blive tømt på normaltømmningsdagen, uanset om sommerhuset ligger ubenyttet hen i visse perioder af året. Der kan således ikke opsøres tømnings eller sække.

Tilmeldte renovationsbeholdere/-sække vil blive tømt, hvis der er affald i beholderen/sækken. Hvis beholderen/sækken er tom, tømmes/udskiftes den ikke, og der placeres ikke en ny sæk.

Afhentning af dagrenovation vil normalt foregå i tidsrummet mellem kl. 06.30 og kl. 20.00. I forbindelse med helligdage m.v. kan afhentningen efter tilladelse fra Thisted Kommune starte tidligere end kl. 06.30.

Mellem renovatøren og Thisted Kommune kan der indgås aftaler om pågyndelse af tømnings fra kl. 04.30 på særligt trafikerede veje.

Thisted Kommune kan til enhver tid ændre afhentningsinterval og afhentningstidspunkt både generelt eller for dele af affalddistrikterne eller for enkeltejendomme. Thisted Kommune tilbyder en sms-ordning hvor der adviseres om afhentningstidspunkt og eventuel ændring heraf. Tilmelding til sms-ordningen kan ske via appen "Affald Thy", eller via selvbetjeningsløsningen på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

## **§9.10 Tilmelding/afmelding**

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen.

Til- og afmelding samt ændringer foretages til Thisted Kommune med 1 uges varsel.

Ejere af beboelsesejendomme og sommerhuse skal kontakte Teknisk Forvaltning, affald og ejendomme for at foretage til og afmelding til dagrenovationsordningen samt ændringer af antal og størrelse af opsamlingsmateriellet (antal sække eller størrelse af beholder). Kontakt kan ske via selvbetjeningsløsningen på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Herudover kan tilmelding af 2-hjulet plastbeholder ske, når beholderen købes på ét af kommunens genbrugscentre, dog med 1 uges varsel, jfr. nedenfor.

Lejere af beboelseslejemål kan ikke tilmelde, afmelde eller ændre i renovationstilmeldingen på en ejendom. Lejere af erhvervslejemål skal følge reglerne i Standardregulativet for erhvervsaffald.

Tilmelding, afmelding samt ændring i renovationstilmeldingen sker ved henvendelse til Teknisk Forvaltning, affald og ejendomme med min. 1 uges varsel. Regulering af affaldsgebyret i forbindelse med til- og afmeldinger vil ske ugevis og vil fremgå af ejendomsskattebilletten året efter.

## **§10 Ordning for papiraffald**

### **§10.1 Hvad er papiraffald**

Papiraffald omfatter rene og tørre materialer som aviser, ugeblade og reklamer, varehuskataloger og andet forekommende papir fra almindeligt forbrug i en privat husholdning.

### **§10.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af papir gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer papiraffald.

### **§10.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af papir fra husholdningerne er dels en henteordning og dels en bringeordning, der skal sikre, at papir, aviser, ugeblade og varehuskataloger m.v. bliver frasorteret, indsamlet og genanvendt til nye papirmaterialer. Bøger med hardback er ikke med i ordningen, men skal afleveres på et af Thisted Kommunes genbrugscentre.

For ejendomme med fælles køkken, som benyttes dagligt, opkræves kun 1 miljøgebyr pr. påbegyndte 5 lejligheder.

### **§10.9 Afhentning af papiraffald**

Papiraffald fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gange pr. år, jf. § 24.

Papiraffald fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§10.10 Øvrige ordninger**

Derudover har borgerne mulighed for at aflevere papiraffald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted, eller i de opstillede genbrugsstationer, som er placeret jævnt fordelt i kommunen.

Endelig er der, i visse dele af kommunen, mulighed for at aflevere papir til spejderorganisationerne, som foretager jævnlige indsamlinger.

## **§11 Ordning for papaffald**

### **§11.1 Hvad er papaffald**

Papaffald omfatter rene og tørre materialer som papemballage og andet forekommende pap fra almindeligt forbrug i en privat husholdning.

### **§11.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af pap gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer papaffald.

### **§11.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af papaffald fra husholdningerne er dels en henteordning og dels en bringeordning, der skal sikre, at papemballage m.v. bliver frasorteret, indsamlet og genanvendt til nye papmaterialer.



For ejendomme med fælles køkken, som benyttes dagligt, opkræves kun 1 miljøgebyr pr. påbegyndte 5 lejligheder.

## **§11.9 Afhentning af papaffald**

Papaffald fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gang pr. år, jf. § 24.

Papaffald fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§11.10 Øvrige ordninger**

Derudover har borgerne mulighed for at aflevere papaffald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted, eller i de opstillede genbrugsstationer, som er placeret jævnt fordelt i kommunen.

Endelig er der i visse dele af kommunen mulighed for at aflevere papaffald til spejderorganisationerne, som foretager jævnlige indsamlinger.

## **§12 Ordning for glasemballageaffald**

### **§12.1 Hvad er glasemballageaffald**

Glasemballageaffald er emballageaffald af glas, der er omfattet af definitionen på emballageaffald i emballagebekendtgørelsen.

Glasemballageaffald er emballageaffald af glas, der er omfattet af definitionen på emballageaffald i emballagebekendtgørelsen.

Glasemballageaffald omfatter tømte og rengjorte flasker og anden glasemballage fra almindeligt forbrug i en privat husholdning. Glasemballage vil typisk være glas indeholdende

rødbeder, asier, champignon, honning og andre madvarer og flasker vil typisk være vinflasker, spiritusflasker, saftflasker m.v.

## **§12.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af tømte og rengjorte flasker og anden glasemballage gælder alle helårshuse og sommerhuse, der frembringer glas- og flaskeaffald.

## **§12.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af glas og flasker fra husholdningerne er dels en henteordning og dels en bringeordning, der skal sikre, at flasker og anden glasemballage bliver frasorteret, indsamlet og genanvendt til nye glasmaterialer eller genbrugt ved genopfyldning.

Glas og flasker må ikke blandes med plastemballage, porcelæn, keramik, hærdet glas, spejlglas, vinduesglas, elektriske pærer og andet affald.

Glasemballage må afleveres med låg.

For ejendomme med fælles køkken, som benyttes dagligt, opkræves kun 1 miljøgebyr pr. påbegyndte 5 lejligheder.

## **§12.9 Afhentning af glasemballageaffald**

Glasemballageaffald fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gange pr. år, jf. § 24.

Glasemballageaffald fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§12.10 Øvrige ordninger**

Derudover har borgerne mulighed for at aflevere glas og flasker på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholt, Frøstrup og Thisted, eller i de opstillede genbrugsstationer, som er placeret jævnt fordelt i kommunen.

## **§13 Ordning for genanvendeligt metalemballageaffald**

### **§13.1 Hvad er genanvendeligt metalemballageaffald**

Metalemballageaffald er emballageaffald af metal, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

Metalemballageaffald er emballageaffald af metal, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

Metalemballageaffald omfatter øl- og sodavandsdåser, tomme og rengjorte konservesdåser, metallåg fra glasemballage og lignende.

### **§13.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af metalemballage gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer metalemballageaffald.

### **§13.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af metalemballage fra husholdningerne er dels en henteordning og dels en bringeordning, der skal sikre, at genanvendeligt metalemballageaffald bliver frasorteret, indsamlet og genanvendt til nye metalprodukter.

For ejendomme med fælles køkken, som benyttes dagligt, opkræves kun 1 miljøgebyr pr. påbegyndte 5 lejligheder.

## **§13.9 Afhentning af genanvendeligt metalemballageaffald**

Metalemballageaffald fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gange pr. år, jf. § 24.

Metalemballageaffald fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§13.10 Øvrige ordninger**

Borgerne har derudover mulighed for at aflevere metalemballageaffald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

## **§14 Ordning for genanvendeligt plastemballageaffald**

### **§14.1 Hvad er genanvendeligt plastemballageaffald**

Plastemballageaffald er emballageaffald af plast, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

Plastemballageaffald er emballageaffald af plast, der er omfattet af definitionen på emballage i emballagebekendtgørelsen.

Genanvendelige plastdunke og -flasker:

Plastdunke af HDPE er typisk tomme, uklare 1-5 ltr. dunke til rengøringsmidler, saftvand, eddike og sprinklervæske m.v.

Plastflasker af PET er typisk tomme, gennemsigtige 0,5-2 ltr. flasker til drikkevand, saftvand, iste og andre drikkeprodukter, cider, sodavand i udenlandske pantflasker m.v.

Genanvendeligt plastfolie:

Plastfolie omfatter rene genanvendelige plastemballager, der typisk vil være PE-produkter som bæreposer, klar plastfolie om øl- og sodavandsdåser, plastfolie om andre emballerede produkter m.v.

## **§14.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af plastemballageaffald gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer plastemballageaffald.

## **§14.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamlingen af plastemballageaffald er baseret på dels en henteordning og dels en bringeordning.

For ejendomme med fælles køkken, som benyttes dagligt, opkræves kun 1 miljøgebyr pr. påbegyndte 5 lejligheder.

## **§14.9 Afhentning af genanvendeligt plastemballageaffald**

Plastemballageaffald fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gange pr. år, jf. § 24.

Plastemballageaffald fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§14.10 Øvrige ordninger**

Borgerne har derudover mulighed for at aflevere sorteret plastemballageaffald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

## **§15 Ordning for genbrugspladsen(-erne)**

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugsplads(-er) til modtagelse af affald.

### **§15.1 Hvem gælder ordningen for**

Genbrugscentrene er forbeholdt husstande og sommerhuse i Thisted Kommune.

### **§15.2 Adgang til genbrugspladsen(-erne)**

Borgerne skal benytte genbrugscentrene til bortskaffelse af bestemte affaldsfraktioner, og borgerne kan vælge at benytte genbrugscentrene som supplement til de øvrige affaldsordninger for husholdninger.

Ordningen er en bringeordning, der skal sikre, at affaldet sorteres og genanvendes/bortskaffes ved den miljømæssigt og økonomisk mest optimale affaldsbehandlingsmetode.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugscentrene, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plaatsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugscentrene.

På genbrugscentrene modtages ikke dagrenovationslignende affald, klinisk risikoaffald, uhygiejnisk affald, eksplosionsfarligt affald, radioaktivt affald samt døde-, anskudte eller påkørte dyr. Undtagelsesvist kan dagrenovation afleveres på genbrugscentrene mod aflevering af den røde klagesuk-seddel fra renovatøren, jfr. § 9.9.

Indleverede effekter, som brugerne kan være interesseret i, kan købes ved henvendelse til personalet i butikken, hvor en sådan forefindes, eller til personalet på genbrugscentret. Visse affaldstyper kan ikke købes f.eks. WEEE-affald, køle- og fryseskabe, hårde hvidevarer samt farligt affald.

Brugerne er forpligtet til at følge anvisningerne fra personalet om sortering og aflæsning af affaldet samt følge anvisningerne på skiltene. Endvidere er brugeren på forlangende fra personalet forpligtet til at oplyse navn og adresse samt oplyse, hvilke affaldsfraktioner brugeren kommer med og hvor affaldet kommer fra.

Følgende retningslinjer for benyttelse af genbrugscentre skal følges:

- Det er ikke tilladt at klunse eller fjerne affald fra genbrugscentre.
- Ejerskabet af det affald, som brugerne af genbrugscentre har til hensigt at skille sig af med, overgår til Thisted Kommune, når porten ind til genbrugscentre passerer. Affaldet må derfor ikke udveksles kunderne imellem på genbrugscentre.
- Brugeren skal selv rydde op efter evt. spild ved aflæsning. Kost og skovl kan lånes af personalet.
- Kørsel på genbrugscentre må maksimalt ske med 15 km/t.
- Hunde må ikke være løse. De skal holdes i bilen.
- Det er ikke tilladt at indtage alkohol på genbrugscentre.
- Det er ikke tilladt at urinere på udendørsarealerne. Offentligt toilet forefindes, spørg personalet.
- Unødigt ophold på genbrugscentre er forbudt.

Thisted Kommune har 4 genbrugscentre:

- Sydthy Genbrugscenter, Grurupvej 8, 7760 Hurup
- Thisted Genbrugscenter, Flintborgvej 5, 7700 Thisted
- Hanstholm Genbrugscenter, Hamborgvej 5, 7730 Hanstholm
- Frøstrup Genbrugscenter, Håndværkervej 13A, 7741 Frøstrup

Åbningstiderne på genbrugscentre kan ses på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Overtrædelse af overordnede retningslinjer for anvendelse af genbrugscentre kan medføre bortvisning fra genbrugscentre og evt. føre til politianmeldelse.

Køretøjer med en tilladt totalvægt på op til 3.500 kg med en på køretøjet lovligt monteret trailer har adgang til genbrugscentre.

### **§15.3 Sortering på genbrugspladsen(-erne)**

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladsen(-erne), skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plaatsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladsen(-erne).

Ordensreglementet for genbrugspladsen(-erne) skal følges.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugscentre, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plaatsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet.

Ordensreglementet for genbrugscentre skal følges.

Borgere skal ved aflevering sortere affaldet i containere og områder i overensstemmelse med den anvisning, der angives på skiltene ved de enkelte containere og områder, og som oplyses af personalet på genbrugscentrene.

Affald til "Småt brændbart" må maksimalt være 80 cm lang, mens affald til "stort brændbart" maksimalt må være 1,5 m langt, jfr. reglerne for forbrændingsanlægget.

Såfremt personalet finder usorteret affald i en container, eller finder affald, afleveret i en forkert container samt finder affald placeret udenfor genbrugscentrene, er personalet berettiget til at undersøge affaldet for identifikationsoplysninger og efterfølgende fremsende en regning til affaldsproducenten/den person, hvis navn man finder, for omkostninger til behandling af affaldet m.v., jf. kommunens gebyrblad, der ses på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Ved aflevering af affald er det en fordel at have sorteret affaldet inden ankomsten for at opnå en hurtig og effektiv aflæsning på pladserne.

Personalet er berettiget til at afvise usorteret affald.

Farligt affald skal afleveres til/ved de særligt indrettede modtagepladser for farligt affald på genbrugscentrene.

Evt. klage over Thisted Kommunes genbrugscentre skal indgives til Thisted Kommune, Affald og ejendomme, Kirkevej 9, 7760 Hurup eller via [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

## **§16 Ordning for PVC-affald**

### **§16.1 Hvad er PVC-affald**

PVC-produkter er typisk mærket "PVC", "Polyvinylchlorid" og/eller med tallet 3 og består af en række hårde PVC-produkter (overvejende genanvendelige) og en række bløde PVC-produkter (ikke genanvendelige).

De hårde PVC-produkter, der overvejende er genanvendelige, er typisk kloakrør, vandrør og drænrør med diverse fittings, tagrender og nedløbsrør, elektrikerør og kabelbakker, havemøbler, døre- og vinduer samt forskellige tagplader.

De bløde PVC-produkter, der ikke er genanvendelige, er typisk vinylgulve, paneler og fodlister, persiener, badebassiner og badedyr, haseslanger, presenninger, voksduge og bruseforhæng, regntøj og gummistøvler, rygsække og tasker samt sengeunderlag, vandsenge og puslepuder.



## **§16.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af PVC-affald gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer PVC-affald.

## **§16.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af PVC-affald fra husholdningerne er en bringeordning, der skal sikre, at PVC-affald bliver frasorteret, indsamlet og genanvendt til nye PVC-produkter eller bortskaffet miljømæssigt forsvarligt.

Borgerne kan aflevere sorteret PVC-affald på genbrugscentrene.

Ved aflevering af hårde PVC-produkter til genanvendelse, skal affaldet være rengjort og fri for andre materialer end PVC.

## **§17 Ordning for imprægneret træ**

### **§17.1 Hvad er imprægneret træ**

Indsamling af imprægneret træ omfatter alle typer af træ-affald, der er imprægneret med metaller (trykimprægneret, grønlig farve), imprægneret med tjærestoffer (træet er sort) eller anden form for imprægnering. Imprægneret træ er typisk anvendt til udvendige trækonstruktioner som vindues- og dørkarme, hegnspæle/stolper, hegnbrædder/fag, kanter om blomsterbede, legehuse, terrasser, sternbrædder m.v.

### **§17.2 Hvem gælder ordningen for**

Indsamling af imprægneret træ-affald gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer imprægneret træ-affald.

### **§17.3 Beskrivelse af ordningen**

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

Indsamling af imprægneret træ-affald er baseret på en bringeordning, hvor borgerne i Thisted Kommune kan aflevere imprægneret træ-affald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

## **§18 Ordning for farligt affald**

### **§18.1 Hvad er farligt affald**

Farligt affald er affald, som er opført på og markeret som farligt affald i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder), og som udviser egenskaber som angivet i affaldsbekendtgørelsens bilag om farligt affald. Som farligt affald anses endvidere affald, som udviser egenskaber, som er angivet i affaldsbekendtgørelsens bilag om farligt affald.

Indsamlingsordningen for farligt affald omfatter alle typer af farligt affald, der forekommer fra et almindeligt forbrug i en privat husholdning. Farligt affald vil typisk være spraydåser med eller uden restindhold, malingsrester, olie- og benzinprodukter, visse rengøringsmidler, syrerester, medicinrester, kviksølvholdige lyskilder (lysstofrør og energisparepærer) og batterier m.v. For så vidt angår brugte batterier henvises til § 20.

### **§18.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af farligt affald gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer farligt affald.

### **§18.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af farligt affald fra husholdningerne er en bringeordning, der skal sikre, at det farlige affald bliver frasorteret, indsamlet og bortskaffet således, at miljøbelastningen minimeres.

Det farlige affald skal være emballeret ved aflevering og skal så vidt muligt afleveres i originalemballagen eller i en tilsvarende egnet emballage.

I forbindelse med aflevering i uoriginal emballage skal emballagen i videst mulig omfang mærkes med indholdet. Farligt affald bør ikke opbevares i emballage, der normalt anvendes til fødevarer.

Det farlige affald skal opbevares således, at det ikke udgør en risiko for mennesker og miljø. Forskellige typer af farligt affald må ikke blandes eller hældes sammen.

Borgerne kan aflevere det farlige affald ved den særligt indrettede modtageplads for farligt affald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

## **§19 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)**

### **§19.1 Hvad er WEEE**

WEEE er affald af elektrisk og elektronisk udstyr, og er defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Indsamlingsordningen for WEEE omfatter alle former for kasserede elektriske og elektroniske produkter i henhold til Bekendtgørelse om håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr nr. 130 af 6. februar 2014:

- Store husholdningsmaskiner som køleskabe, fryserne, komfurer, vaskemaskiner m.v.
- Små husholdningsmaskiner som el-værktøj, kaffemaskiner, micro-ovn, strygejern, støvsugere, hårtørrere, el-legetøj m.v.
- IT- og teleudstyr som PC'ere, printere, skærme, lommeregnerne, mobiltelefoner, telefonsvarere m.v.
- TV- og radioudstyr som TV, stereoanlæg, højttalere, DVD- og videomaskiner, videokameraer, fotoudstyr, el-musikinstrumenter m.v.
- Belysningsudstyr som lysstofrør og elsparepærer.
- Kasserede delkomponenter, der er fjernet fra elektriske og elektroniske produkter.

## **§19.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen med frasortering og indsamling af kasserede elektriske og elektroniske produkter gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer WEEE.

## **§19.3 Beskrivelse af ordningen**

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning. Indsamlingsordningen for kasserede elektriske og elektroniske produkter (kaldet WEEE) skal sikre, at alt WEEE bliver indsamlet til særlig affaldsbehandling.

Indsamlingen af WEEE er baseret på dels en henteordning og dels en bringeordning.

## **§19.9 Afhentning af WEEE**

WEEE fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gange pr. år, jf. § 24.

WEEE fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§19.10 Øvrige ordninger**

Borgerne har derudover mulighed for at aflevere WEEE på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

Enhver kan aflevere WEEE til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

## **§20 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer**

### **§20.1 Hvad er bærbare batterier og akkumulatorer**

Bærbare batterier og akkumulatorer er efter batteribekendtgørelsen defineret som ethvert batteri eller knapcellebatteri eller enhver batteripakke eller akkumulator, der er forseglet, kan være håndholdt, og ikke er et industribatteri eller en industriakkumulator eller et bilbatteri eller en bilakkumulator.

Bærbare batterier og akkumulatorer omfatter alle typer batterier som Ni-Cd-batterier (genopladelige batterier), kviksølv-tør-celle-batterier (knapbatterier til ure m.v.), lithium-batterier, Ni-metalhydrid-batterier, alkaline-batterier, brunstens-batterier samt blyakkumulatorer.

### **§20.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer brugte batterier og

blyakkumulatorer.

### **§20.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af batterier og akkumulatorer fra husholdningerne er en bringeordning for såvidt angår akkumulatorer og en bringeordning og/eller en henteordning for bærbare batterier, så det sikres, at affaldet bliver frasorteret, indsamlet og bortskaffet således, at miljøbelastningen minimeres.

### **§20.9 Afhentning af bærbare batterier og akkumulatorer**

Borgerne i Thisted Kommune kan aflevere deres brugte bærbare batterier i en klar plastpose på låget af opsamlingsmateriellet for dagrenovation. Batterierne medtages samme dag som dagrenovationen indsamles.

### **§20.10 Øvrige ordninger**

Borgerne i Thisted Kommune kan aflevere brugte akkumulatorer og batterier på en af Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

## **§21 Ordning for bygge- og anlægsaffald**

### **§21.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald**

Bygge- og anlægsaffald er affald beskrevet ved EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

Uforurenet bygge- og anlægsaffald er eksempelvis uglaseret tegl, beton og blandinger heraf.

## **§21.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder alle helårshuse og sommerhuse der frembringer uforurenet bygge- og anlægsaffald.

## **§21.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af uforurenet bygge- og anlægsaffald fra husholdningerne er en bringeordning, der skal sikre, at affaldet bliver frasorteret, indsamlet og bortskaffet til genanvendelse.

Borgerne kan aflevere det uforurenede bygge- og anlægsaffald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

Leveringen af det uforurenede bygge- og anlægsaffald skal anmeldes til Thisted Kommune senest 14 dage før projektet der frembringer byggeaffaldet udføres, hvis:

- Hvis byggeprojektet skaber mere end 1 ton affald.
- Hvor bygningen eller den del af bygningen, der nedrives eller renoveres er større end 10 kvadratmeter.
- Hvis der skal udskiftes termoruder.
- Hvis bygningen er bygget eller renoveret i perioden mellem 1950-1977, skal anmeldelsen suppleres med en screening og evt. en kortlægning for PCB.

## **§22 Ordning for hjemmekompostering af organisk affald**

### **§22.1 Hvad er hjemmekompostering af organisk affald**

Organisk affald er den organiske del af dagrenovationen, og primært vegetabilsk organisk

affald som blomster og planter, skræller fra grøntsager og rodfrugter, frugt og nøddeskaller, æggeskaller, kaffegrums og theblade samt andre kasserede vegetabiliske madvarer.

Madrester indeholdende tilberedt kød, fisk, pålæg, sovs, fedt og andre tilberedte madrester må ikke komposteres, idet det kan medføre uhygiejniske forhold og tiltrække skadedyr.

## **§22.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle boliger med tilhørende have i Thisted Kommune, hvor boligen er helårshus eller sommerhus.

## **§22.3 Beskrivelse af ordningen**

Den organiske del af dagrenovationen komposteres i private haver, evt. i kompostbeholdere.

# **§23 Ordning for haveaffald**

## **§23.1 Hvad er haveaffald**

Haveaffald er naturligt forekommende affald fra haver i tilknytning til boliger. Affaldet kan være ukrudt, blade, græs og stauder fra almindelig vedligehold af haven og buske, grene, træstød og trærødder fra beskæring og klipning samt havejord.

## **§23.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle boliger med tilhørende have i Thisted Kommune, hvor boligen er helårshus eller sommerhus.



### **§23.3 Beskrivelse af ordningen**

Indsamling af haveaffald fra husholdningerne er en dels en bringeordning og dels en henteordning.

Indsamlingen skal sikre, at haveaffaldet neddeles og komposteres med henblik på genanvendelse som jordforbedringsmiddel.

Haveaffaldet må ikke indeholde andre affaldstyper som plast, papir, jern og metal, beton/fliser m.v. af hensyn til neddeling/kompostering og efterfølgende genanvendelse af haveaffaldet.

Det er som udgangspunkt ikke tilladt at afbrænde haveaffald. Thisted Kommune tillader dog:

- at der afbrændes rent tørt træ på særligt indrettede bålpladser
- at der afbrændes haveaffald Sankt Hans aften den 23. juni
- at det udenfor byzoner og sommerhusområder er tilladt at afbrænde haveaffald i perioden 1. december til 1. marts

Afbrænding af haveaffald skal foregå i henhold til Bekendtgørelse om brandværnsforanstaltninger ved afbrænding af halm, kvas, haveaffald og bål m.v. nr. 1339 af 10. december 2014.

### **§23.9 Afhentning af haveaffald**

Blade, grene mv. fra helårshuse afhentes via Genbrugsekspressen 11 gange pr. år, jf. § 24.

Blade, grene mv. fra sommerhuse afhentes via Genbrugsekspressen 4 gange pr. år, jf. § 24.

## **§23.10 Øvrige ordninger**

Borgerne skal som udgangspunkt aflevere haveaffald på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted.

Haveaffaldet kan hjemmekomposteres med henblik på direkte genanvendelse som jordforbedringsmiddel i haven.

## **§24 Ordning for storskrald**

### **§24.1 Hvad er storskrald**

Genbrugsekspressen i Thisted Kommune indsamler storskrald og genbrugsfraktioner fra helårshuse og sommerhuse. Ordningen omfatter p.t. følgende affaldsfraktioner:

- Pap
- Papir, ekskl. hardcover bøger
- Flasker og glas
- Jern og metal
- Øl- og sodavandsdåser
- Haveaffald
- Hård plast
- Blød plast
- Indbo
- Tøj og sko
- Brændbar rest
- Ikke brændbart
- WEEE-affald
- Flamingo

En opdateret oversigt over, hvilke affaldsfraktioner, som indsamles via Genbrugsekspressen og ikke mindst, hvilke der ikke gør, kan fås ved henvendelse til Thisted Kommune samt på Thisted Kommunes hjemmeside [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

### **§24.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle helårshuse og sommerhuse der frembringer storskrald og genbrugeligt affald.

### **§24.3 Beskrivelse af ordningen**

Genbrugsekspressen er en henteordning, der skal sikre, at storskrald og genanvendeligt affald bliver indsamlet og sorteret således, at mest muligt affald bliver genanvendt eller genbrugt samt at ikke-genanvendeligt eller ikke-genbrugeligt storskrald forbrændes.

Alt affald indsamlet via Genbrugsekspressen bliver kørt til genbrugscentrene i Thisted Kommune, hvor affaldet bliver udsorteret i de korrekte containere.

Affald, som ikke henhører under Genbrugsekspressen, skal brugerne selv transportere til Thisted

Kommunes genbrugscentre i Hanstholm, Frøstrup, Hurup og Thisted.

Genbrugsekspressen er delt op i 2 ordninger:

- For landområderne og sommerhuse gælder, at der skal ringes til Thisted Kommune og tilmeldes affald til næste indsamling. Nærmere regler vedr. tilmelding m.v. fremgår af pjece, som kan ses på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).
- For byområder hentes affald til Genbrugsekspressen i en fast rute.

Generelt ved ringeordninger gælder, at der kun hentes de affaldsfraktioner, som er tilmeldt til afhentning.

For ejendomme med fælles køkken, som benyttes dagligt, opkræves kun 1 miljøgebyr pr. påbegyndte 5 lejligheder.

Udlevering af sække til Genbrugsekspressen:

Hvert helårshus (boligenhed) får hvert år tilsendt et ark klistermærker i forhold til ejendommens antal tilmeldinger af miljøgebyr for boligenheder. Et ark indeholder 4 stk.

klistermærker, der hver giver ret til 1 rulle med i alt 25 stk. klare plasticsække.

Hvert sommerhus får hvert år tilsendt et ark med 2 stk. klistermærker, der hver giver ret til 1 rulle med i alt 25 stk. klare plasticsække.

Klistermærkerne kan som udgangspunkt kun bruges i det år, der står på klistermærket. Dog gælder, at man allerede i december året før kan få udleveret sække til Genbrugsekspressen ved aflevering af klistermærke med kommende årstal på.

Et gældende klistermærke kan:

- 1) enten afleveres på ét af kommunens genbrugscentre, hvor 1 rulle sække gratis bliver udleveret,
- 2) eller sættes tydeligt på sækkene/papkasserne, som sættes til Genbrugsekspressen. Når renovatøren tager sækken/papkassen med klistermærket, lægger han 1 ny rulle gratis sække, hvor affaldet var placeret.

Hvis man har forlagt sine klistermærker, kan en rulle sække købes på Thisted Kommunes genbrugscentre i Sydthy, Hanstholm, Frøstrup og Thisted. Prisen på 1 rulle er fastsat af Thisted Kommune og kan ses af gebyrbladet, som bl.a. findes på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Aflevering af affald til Genbrugsekspressen:

For helårshuse gælder, at affaldet kan afleveres enten i papkasser eller i de særlige gennemsigtige sække til Genbrugsekspressen, som Thisted Kommune har udleveret.

For sommerhuse gælder, at affaldet kan afleveres enten i papkasser eller i klare plasticsække.

Der må KUN være 1 affaldsfraktion (affaldsart) i hver sæk/papkasse. De klare sække skal lukkes. Papkasser skal ikke lukkes.

Der kan max. afleveres storskrald svarende til 8 enheder pr. gang. 1 enhed er f.eks. 1 sæk, 1 papkasse, 1 hvidevare eller 1 bundt grene.

Sække eller papkasser med storskrald samt bundtet haveaffald skal med rimelighed kunne løftes af én mand.

Bortset fra møbler og hårde hvidevarer (som medtages udelte) må vægten af de enkelte sække/papkasser/bundter med affald ikke overstige 15 kg. De 8 enheder må tilsammen ikke veje mere end 100 kg.

Haveaffald i form af grene kan afleveres i bundter. Grenene må max. være 80 cm lange.

Affald til genbrugsekspressen skal som hovedregel sættes på fortovet ud for egen ejendom eller maksimalt 2 meter inde på grunden.

I landdistrikter udenfor bymæssig bebyggelse skal affaldet placeres ved nærmeste offentlige vej. For sommerhuse på stikveje gælder, at affaldet skal sættes ud til ”stamvejen”.

Cykler, barnevogne, tæpper og andet, som IKKE ønskes medtaget, må IKKE henstilles ved affaldet på afhentningsdagen, da man risikerer, at genstandene medtages.

Affaldet til Genbrugsekspressen skal placeres således, at det ikke er til gene for trafik på fortove og veje. Affaldet SKAL være stillet ud inden kl. 07.00 på afhentningsdagen og tidligst aftenen før. Affald fra flere ejendomme må – som hovedregel – IKKE sættes sammen. Ansøgning om dispensation fra denne regel kan indsendes til Teknisk Forvaltning, affald og ejendomme.

## **§24.9 Afhentning af storskrald**

Genbrugsekspressen afhenter affald ved helårshuse 11 gange pr. år.

Genbrugsekspressen afhenter affald ved sommerhuse 4 gange pr. år.

Det vil overalt tilstræbes, at indsamlingen sker på en fast dag. Oplysning om indsamlingsdag vil kunne fås ved Thisted Kommune eller på hjemmesiden [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger). Såfremt der kan forventes forskydninger i afhentningsdagen i forbindelse med helligdage, vil der blive annonceret herom.

Thisted Kommune tilbyder en sms-ordning hvor der adviseres om afhentningstidspunkt og

eventuel ændring heraf. Tilmelding til sms-ordningen kan ske via appen "Affald Thy", eller via selvbetjeningsløsningen på [www.thisted.dk/affaldborger](http://www.thisted.dk/affaldborger).

Information til kommuner om kontaktperson:

Navn: Anne-Marie Outzen

E-mail: [amo@thisted.dk](mailto:amo@thisted.dk)

Tlf. nr.: 99172156

Regulativet er vedtaget d. 15-08-2016 og er trådt i kraft d. 24-12-2016