



Thisted Kommune

REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD

Indholdsfortegnelse

§1 Formål m.v.	1
§2 Lovgrundlag	1
§3 Definitioner	1
§4 Registrering af udenlandske virksomheder	2
§5 Gebyrer	2
§6 Klage m.v.	2
§7 Overtrædelse og straf	3
§8 Bemyndigelse	3
§9 Ikrafttrædelse	3
§10 Ordning for dagrenovationslignende affald	4
§11 Ordning for genbrugsplads(-en eller -erne)	10
§12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald	13
§13 Ordning for klinisk risikoaffald	15
§14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald	17
§15 Ordning for forbrændingseget affald	17
§16 Ordning for deponeringseget affald	19
§17 Ordning for haveaffald	20
§18 Ordning for affald til særlig behandling	21

§1 Formål m.v.

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder i Thisted Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, som er reguleret i affaldsbekendtgørelsen. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes.

§2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

§3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

Derudover er der følgende definitioner:

Genbrugscentre: Kommunale genbrugspladser, beliggende i Hanstholm, Hurup, Frøstrup og Thisted.

Genbrugsbutikker: Butikker på Genbrugscentrene i Hanstholm, Hurup og Thisted, hvor brugerne af genbrugscentrene har indleveret indbo, tøj og lignende, som herefter bortsælges.

Opsamlingsmateriel: Den affaldsbeholder, som er godkendt i Thisted Kommune til opsamling og opbevaring af dagrenovation i virksomheden.

§4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

§5 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Thisted Kommunes hjemmeside.

§6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser i henhold til regulativet kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan efter miljøbeskyttelsesloven, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser, påklages til Natur- og Miljøklagenævnet.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

§7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffeloven.

§8 Bemyndigelse

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget er af Thisted Kommunalbestyrelse bemyndiget til løbende at revidere og supplere den særlige del af dette regulativ, således at denne del til staidghed er i overensstemmelse med gældende bestemmelser og almindelig praksis.

§9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den 01-10-2018.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Regulativ for erhvervsaffald, gældende fra 1.6.2013.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 28-08-2018.

Borgmester Ulla Vestergaard Kommunaldirektør Ulrik Andersen

§10 Ordning for dagrenovationslignende affald

§10.1 Hvad er dagrenovationslignende affald fra erhverv

Dagrenovationslignende affald er affald fra virksomheder, der er omfattet af definitionen af dagrenovationslignende affald i affaldsbekendtgørelsen.

Dagrenovationslignende affald vil typisk være:

- Affald med en sammensætning som dagrenovation fra husholdninger, som køkken- og kantineaffald, emballageaffald fra fødevarer, affald fra oprydning og rengøring.
- Affald, som kan give hygiejniske problemer i form af lugt, fluer, skadedyr og letfordærveligt affald.

§10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§10.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning, der skal sikre, at dagrenovationslignende affald bliver frasorteret det almindelige tørre produktionsaffald og bortskaffes til forbrænding.

Affaldsproducenter har ansvaret for at tilmelde sig den kommunale indsamlingsordning for dagrenovation i Thisted Kommune.

Affaldsproducenter har pligt til at frasortere dagrenovationslignende affald til forbrænding i overensstemmelse med affaldsbehandlingsanlæggets sorterings- og modtageregler.

Affaldsproducenter er ansvarlige for, at det dagrenovationslignende affald opbevares således, at opbevaringen ikke giver anledning til gener eller uhygiejniske forhold.

Virksomheder må ikke håndtere dagrenovationslignende affald via virksomhedens småt forbrændingsegnede affald.

Dispensation:

For erhverv gælder, at der kan meddeles dispensation for deltagelse i indsamlingsordningen for dagrenovationslignende affald til tomme lagerbygninger uden velfærdsrum. Fritagelsen skal søges skriftligt og stiles til Thisted Kommune, Affaldssektionen. Der reguleres ikke bagud.

Der kan endvidere meddeles fritagelse, såfremt erhvervslokalerne er tomme og der ikke forekommer dagrenovation.

Endelig kan der meddeles delvis dispensation, såfremt erhvervsvirksomheden ligger i tilknytning til en beboelse og kun beskæftiger beboeren og dennes ægtefælle. I så tilfælde kan der dispenseres således, at beboelsesdelen og erhvervsdelen kan dele min. 80 ltr.

Alle virksomheder, der har fået dispensation fra bestemmelserne i dette affaldsregulativ, skal oplyse Thisted Kommunes Affaldssektion om væsentlige ændringer i de forhold, der ligger til grund for dispensationen.

§10.4 Beholdere

Det påhviler affaldsproducenten af anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til dagrenovation,

Opsamlingsmateriel til afhentning og opbevaring af dagrenovation skal være godkendt af Thisted Kommune.

I affaldsbokse skal der anvendes fastmonterede svingstativer.

I Thisted Kommune er følgende opsamlingsmateriel godkendt:

- Affaldssække, henholdsvis 80 ltr. og 110 ltr.
- 2-hjulede plastbeholdere, henholdsvis 140 ltr., 180 ltr. og 240 ltr.

- Minicontainere, henholdsvis 400 ltr., 600/660 ltr. og 770/800 ltr.
- Større maxicontainere, henholdsvis 5.000 ltr. og 12.000 ltr.

80 liter affaldssæk	Miljøstativ B96 *) eller Trådnetstativ B3 *) anskaffes selv
110 liters affaldssæk	Miljøstativ B96 *) eller Trådnetstativ B3 *) anskaffes selv
140 liters 2-hjulet beholder	Kan købes på de kommunale genbrugscentre
180 liters 2-hjulet beholder	Kan købes på de kommunale genbrugscentre
240 liters 2-hjulet beholder	Kan købes på de kommunale genbrugscentre
400 liters minicontainer	Stilles til rådighed
600/660 liters minicontainer	Stilles til rådighed
770/800 liters minicontainer	Stilles til rådighed
5.000 liters maxicontainer	Stilles til rådighed
12.000 liters maxicontainer	Stilles til rådighed

*) med spændebåndslukning.

Mod betaling kan 2-hjulede beholdere og affaldsstativer leveres på adressen, se gældende gebyrblad på www.thisted.dk/affaldborger

Affaldssækkene skal – som udgangspunkt - være de, som Thisted Kommune udleverer. Affaldssække skal være ophængt i et affaldsstativ.

Plastbeholdere skal være med 2 hjul (hjulstørrelse: 250 mm) og med fri gribekant.

Minicontainere og større containere skal være de, som Thisted Kommunes renovatør stiller til rådighed. Minicontainere vil være 4-hjulede med hjulstørrelse på min. 160 mm. Større containere vil være maxicontainere med køreruller.

Affaldsstativer og mindre plastbeholdere (140-240 ltr.) indkøbes af den enkelte ejendoms ejer og tilhører ejendommen. Større containere (fra 400 ltr. og opefter) indkøbes og stilles til rådighed af den af Thisted Kommune valgte renovatør.

Godkendte affaldsstativer: Trådnetstativer B3 kan købes hos Thisted Kommune og Miljøstativer B96 kan købes hos Thisted Kommune og i byggemarkeder. For begge stativtyper gælder, at der skal være spændebåndslukning. Plastbeholdere kan købes ved Thisted Kommune.

Hvis en grundejer skal udskifte/købe et nyt renovationsstativ, skal stativet opfylde kravet til godkendte affaldsstativer, jfr. dette regulativ. Øvrige stativer i brug er som udgangspunkt lovlige - medmindre Arbejdstilsynet udtaler andet.

Såfremt en grundejer selv har en 2-hjulet beholder, som ønskes tilmeldt renovationsordningen, skal Thisted Kommune godkende denne mht. beholdervolumen samt hjulstørrelse m.v., inden tilmelding kan ske.

Thisted Kommune kan til enhver tid beslutte at ændre type af opsamlingsmateriel. Thisted Kommune kan endvidere efter aftale i særlige tilfælde tillade brug af anden containertype.

§10.5 Kapacitet for beholdere

Affaldsproducenter har pligt til at tilmelde virksomheden til kommunens indsamlingsordning for dagrenovation for husholdninger med en minimumskapacitet svarende til 80 ltr. pr. erhvervsenhed pr. uge.

Virksomheder, der er beliggende i en ejendom med flere erhvervslejemål, kan ansøge om at benytte fælles beholdere. Ansøgning skal fremsendes til Thisted Kommunes Affaldssektion, eller på mail til affald@thisted.dk

§10.6 Anbringelse af beholdere

Affaldsproducenter skal placere opsamlingsmateriellet til det dagrenovationslignende affald således, at det er lettilgængeligt for renovatørens afhentning og således, at Arbejdstilsynsets At-vejledning D.2.24-1 af juni 2009, opdateret i april 2015, om indretning og brug af dagrenovationssystemer overholdes.

Hvis der ændres på sækkestativets eller plastbeholderens faste standplads eller adgangsforhold, skal ejendommens ejer/bruger give renovatøren besked om dette. I tvivlstilfælde træffer Thisted Kommune bestemmelse om placering af affaldsstativ/plastbeholder.

Større containere (fra 400 liter og opefter) skal være placeret således, at der så vidt muligt kan køres frem til dem.

Thisted Kommune kan forlange etablering af en vendeplads på ejendomme, hvor renovationsvognen ikke uden væsentlig gene kan komme til og fra. Såfremt etablering af vendeplads ikke er mulig, kan Klima, Miljø- og Teknikudvalget forlange, at grundejeren stiller sin affaldsbeholder til nærmeste farbare vej.

Ejendommens ejer skal sørge for, at ejendommen er forsynet med tydeligt og korrekt husnummer.

§10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Uhygiejnisk affald som stomiposer og engangsbleer m.v. skal indpakkes i tætte poser, inden affaldet lægges i affaldsbeholderen. Tilsvarende skal spidse, skarpe, skærende eller rivende genstande samt mindre mængder sod og aske indpakkes forsvarligt, inden affaldet lægges i affaldsbeholderen.

Flydende affald af enhver art må ikke lægges/hældes i affaldsbeholderen.

Der må ikke lægges gløder, varm aske, jord, sten, grus, gødning, affald fra ombygning eller restaurering af ejendomme, oprenset kloakslam og kemikalier i affaldsbeholderen. Det kan tillades, at mindre mængder haveaffald samt opfejdning fra gårdspladser og lignende lægges i affaldsbeholderen, såfremt fyldnings- og vægtgrænsen overholdes.

Grundejernes opbevaring af dagrenovation må ikke give anledning til gener eller uhygiejniske forhold og Thisted Kommune kan give påbud om ændring af forholdene i henhold til affaldsregulativet.

Affaldssækken må ikke fyldes mere end til den markerede fyldningsstreg.

Affaldssække på 80 ltr. må maksimalt fyldes med 12 kg affald, mens affaldssække på 110 ltr. maksimalt må fyldes med 15 kg affald.

Plastbeholdere og minicontainerne må ikke fyldes mere end at låget kan lukkes tæt, og vægten må ikke overstige følgende vægtgrænser:

140 ltr. beholder må indeholde maksimalt 30 kg affald

180 ltr. beholder må indeholde maksimalt 40 kg affald

240 ltr. beholder må indeholde maksimalt 55 kg affald

400 ltr. minicontainer må indeholde maksimalt 90 kg affald

600/660 ltr. minicontainer må indeholde maksimalt 135 kg affald

770/800 ltr. minicontainer må indeholde maksimalt 180 kg affald

Overfyldte affaldssække, affaldsbeholdere eller minicontainere vil ikke blive tømt. Indholdet af disse skal man selv transportere til kommunens genbrugscentre eller til en af kommunen nærmere angiven anden destination.

Ved gentagne overfyldninger vil Thisted Kommune kræve volumenforøgelse.

Grundejeren kan - ved enkeltstående situationer med større affaldsbehov end det tilmeldte - købe EKSTRA-strips.

EKSTRA-strips anvendes, når man som grundejer har ekstra affald. Det ekstra affald lægges i en sæk (evt. sort sæk), der max. må være en 110 ltr. sæk og i fyldt stand max. veje 15 kg. Sækken skal kunne lukkes med en knude. Når sækken er lukket, sættes en EKSTRA-strip rundt om sækken knude. Sækken sættes ud ved siden af den tilmeldte opsamlingsbeholder til næste tømningsdag. Her vil den blive afhentet af renovatøren uden yderligere afregning.

EKSTRA-strips kan købes flere steder i kommunen, bl.a. ved Thisted Kommunes genbrugscentre i Hanstholm, Sydthy og Thisted. En liste over steder, hvor EKSTRA-strips kan købes, kan ses på kommunens hjemmeside www.thisted.dk/affaldborger, hvor det også er oplyst, hvordan man kan købe retten til at stille en ekstra sæk affald elektronisk.

Stripsene kan købes til en af kommunen fastsat udsalgspris. I den fastsatte pris er indeholdt afhentning, transport og forbrænding af affaldet.

Defekte stativer og plastbeholdere (op til og med 240 ltr.) skal istandsættes eller udskiftes for ejerens regning. Thisted Kommune vil – i en vis udstrækning – kunne sælge reservedele.

Større containere (fra 400 ltr. og opefter) tilhører Thisted Kommunes renovatør, der sørger for reparation og vedligeholdelse.

§10.8 Renholdelse af beholdere

Ren- og vedligeholdelse af stativer og plastbeholdere (op til og med 240 ltr.) påhviler ejendommens ejer/bruger.

Renholdelse af større containere påhviler ejendommens ejer/bruger.

§10.9 Afhentning af dagrenovationslignende affald

Revnede eller itugåede sække vil, hvis det er til gene for afhentningen, ikke blive medtaget, og man må selv transportere affaldet til kommunens genbrugscentre, hvor man kan aflevere affaldet gratis mod forevisning af rød klagesuk-seddel fra renovatøren.

Alle virksomheder får som udgangspunkt afhentet dagrenovation 1 gang pr. uge på samme ugedag, medmindre der opstår forskydninger i forbindelse med helligdage. Ved virksomheder med pladsproblemer, hvor det er nødvendigt at opstille flere mindre beholdere, kan der forekomme flere tømninger pr. uge

Såfremt der kan forventes forskydninger i forbindelse med helligdage, vil der blive annonceret herom.

Forskydninger forsøges tilrettelagt, så det giver færrest mulige gener for brugerne.

Tilmeldte renovationsbeholdere/-sække vil blive tømt, hvis der er affald i beholderen/sækken. Hvis beholderen/sækken er tom, tømmes/udskiftes den ikke.

Afhentning af dagrenovation vil normalt foregå i tidsrummet mellem kl. 06.30 og kl. 20.00. I forbindelse med helligdage m.v. kan afhentningen efter tilladelse fra Thisted kommune starte tidligere end kl. 06.30. Mellem renovatøren og Thisted Kommune kan der indgås aftaler om pågyndelse af tømning fra kl. 04.30 på særligt trafikerede veje.

Thisted Kommune kan til enhver tid ændre afhentningsinterval og afhentningstidspunkt både generelt eller for dele af affaldsdistrikterne eller for enkeltejendomme.

Hunde må under ingen omstændigheder være til fare eller gene for renovationspersonalet.

§10.10 Tilmelding/afmelding

Enhver affaldsproducent kan foretage tilmelding/ændring/afmelding af dagrenovation, når reglerne og forholdene taler herfor, under forudsætning af at pågældende virksomhed betaler renovationsudgiften.

Flere affaldsproducenter i forening kan ansøge om fælles renovationsbeholder.

Hvis en ejendom er udlejet, vil renovationsafgiften blive opkrævet ved ejeren af den virksomhed, der producerer affaldet på ejendommen. Alternativt kan ejeren af ejendommen opkræves, hvis dette ønskes (af ejendomsejeren).

Tilmelding, afmelding og ændring af renovationstilmeldingen sker ved henvendelse til Thisted Kommune, Affaldssektionen, i appen Affald Thy eller på selvbetjeningsløsningen på www.thisted.dk/affaldborger. Regulering af affaldsgebyret i forbindelse med tilmelding, afmelding og ændring vil ske ugevis, 1 gang årligt.

§11 Ordning for genbrugsplads(-en eller -erne)

Kommunalbestyrelsen har etableret genbrugscentre til modtagelse af affald.

§11.1 Hvem gælder ordningen for

Genbrugscentre er forbeholdt husstande, sommerhuse og virksomheder i Thisted

Kommune.

Dog kan virksomheder fra andre kommuner også få adgang, hvis de tilmelder sig afleveringsordningen for erhverv på kommunens genbrugscentre.

§11.2 Adgang til genbrugspladsen(-erne)

Erhvervs adgang til kommunens genbrugscentre er betinget af, at de tilmelder sig afleveringsordningen for erhverv på genbrugscentrene.

Dette gøres på hjemmesiden www.genbrugsplads.info.

Taksterne for erhvervs brug af genbrugscentrene i kommunen er offentliggjort på hjemmesiden www.thisted.dk/affalderhverv.

Ordningen er en bringeordning, der skal sikre, at affaldet sorteres og genanvendes/bortskaffes ved den miljømæssigt og økonomisk mest optimale affaldsbehandlingsmetode.

På genbrugscentrene modtages ikke dagrenovationslignende affald, klinisk risikoaffald, uhygiejnisk affald, eksplosionsfarligt affald, radioaktivt affald samt døde-, anskudte eller påkørte dyr.

Undtagelsesvist kan dagrenovation afleveres til genbrugscentrene mod aflevering af den røde klagesuk-seddel fra renovatøren, jfr. § 10.7.

Indleverede effekter, som brugerne af genbrugscentret kan være interesseret i, kan købes ved henvendelse til personalet i butikken, hvor en sådan forefindes, eller til personalet på genbrugscentret. Visse affaldstyper kan ikke købes f.eks. WEEE-affald, køle- og fryseskabe, hårde hvidevarer samt farligt affald.

Enhver virksomhed, der benytter genbrugscentrene, er forpligtet til at følge anvisningerne fra personalet om sortering og aflæsning af affaldet samt følge anvisningerne på skiltene.

Endvidere er virksomheden på forlangende fra personalet forpligtet til at oplyse navn og adresse samt oplyse, hvilke affaldsfraktioner, virksomheden kommer med og hvor affaldet kommer fra.

Følgende retningslinier for benyttelse af genbrugscentrene skal følges:

- Brugeren skal selv rydde op efter evt. spild ved aflæsning. Kost og skovl kan lånes af personalet.
- Når affaldet (eller det, som brugeren har til hensigt at skille sig af med på genbrugscenteret) passerer gennem porten til genbrugscenteret, overgår ejerskabet til Thisted Kommune. Affaldet må derfor ikke udveksles kunderne imellem.
- Det er ikke tilladt at klunse eller fjerne affald fra genbrugscentrene.
- Kørsel på genbrugscentrene må maksimalt ske med 15 km/t, og køretøjerne må maksimalt køre i tomgang i 3 minutter, jf. Thisted Kommunes tomgangsregulativ.
- Hunde må ikke løs. De skal holdes i bilen.
- Det er ikke tilladt at indtage alkohol på genbrugscentrene.
- Det er ikke tilladt at urinere på udendørsarealerne. Offentligt toilet forefindes, spørg personalet.
- Unødigt ophold på genbrugscentrene er forbudt.

Thisted Kommune har 4 genbrugscentre:

- Sydthy Genbrugscenter, Grurupvej 8, 7760 Hurup
- Thisted genbrugscenter, Flintborgvej 5, 7700 Thisted
- Hanstholm Genbrugscenter, Hamborgvej 5, 7730 Hanstholm
- Frøstrup Genbrugscenter, Håndværkervej 13, 7741 Frøstrup

Åbningstiderne på genbrugscentrene kan ses på www.thisted.dk/affaldborger

Overtrædelse af overordnede retningslinier for anvendelse af genbrugscentrene kan medføre bortvisning fra genbrugscentrene og evt. føre til politianmeldelse.

Virksomheder har efter affaldsbekendtgørelsen adgang til genbrugscentrene i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

§11.3 Sortering på genbrugsplads(-en eller -erne)

Virksomhederne skal ved aflevering sortere affaldet i containere og områder i overensstemmelse med den anvisning, der angives på skiltene ved de enkelte containere og områder, og som oplyses af personalet på genbrugscentrene.

Affald til "Småt brændbart" må maksimalt være 80 cm lang, mens affald til "Brændbart" maksimalt må være 1,5 m langt, jfr. reglerne for forbrændingsanlægget.

Såfremt personalet finder usorteret affald i en container, eller finder affald, afleveret i en forkert container samt finder affald placeret udenfor genbrugscentrene, er personalet berettiget til at undersøge affaldet for identifikationsoplysninger og efterfølgende fremsende en regning til affaldsproducenten/den person, hvis navn man finder, for omkostninger til behandling af affaldet m.v., jf. kommunens gebyrblad, der ses på www.thisted.dk/affalderhverv.

Ved aflevering af affald er det en fordel at have sorteret affaldet inden ankomsten for at opnå en hurtig og effektiv aflæsning på pladserne.

Personalet er berettiget til at afvise usorteret affald.

Farligt affald skal afleveres til/ved de særligt indrettede modtagepladser for farligt affald på genbrugscentrene.

Evt. klage over Thisted Kommunes genbrugscentre skal indgives til Thisted Kommune, Affaldssekktionen, Kirkevej 9, 7760 Hurup.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugscentrene, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plastsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugscentrene.

Ordensreglementet for genbrugscentrene skal følges.

§11.4 Vægtbegrænsning

Den enkelte virksomhed må efter affaldsbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugscentrene. Dette gælder dog ikke bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen udsteder efter affaldsbekendtgørelsen kvittering for det modtagne farlige affald.

Når det farlige affald afleveres, skal affaldets art og virksomhedens p-nummer oplyses, og affaldet skal vejes. Derefter udstedes kvittering, hvis det ønskes.

§12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald

§12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

Farligt ikke-genanvendeligt affald er typisk rester af maling, rester af opløsningsmidler, limrester, brugte og urene opløsningsmidler, spraydåser, syre- og baserester, asbest, medicinrester og klinisk risikoaffald.

§12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§12.3 Beskrivelse af ordningen

Affaldsordningen for ikke-genanvendeligt farligt affald fra erhvervsvirksomheder er en anvisningsordning, der skal sikre, at ikke-genanvendeligt affald bliver frasorteret, håndteret og behandlet således, at miljøbelastningen begrænses mest muligt.

Krav til sortering

Affaldsproducenter har pligt til at frasortere det ikke-genanvendelige farlige affald til særlig behandling.

Krav til opbevaring

Opbevaring af ikke-farligt affald skal foregå således, at opbevaringen ikke medfører forurening på virksomheden eller på naboarealer.

Opbevaringen skal foregå efter følgende retningslinier:

- Deponerings- og forbrændingseget farligt affald opbevares i egnede beholdere med tætsluttende låg. Beholderne skal være beregnet til formålet og være tydeligt mærket med angivelse af indhold.
- Oplagspladsen til farligt affald skal være under tag og med tæt bund uden afløb til afløbssystem. Oplagspladsen skal være indrettet med fordybning eller opkant således, at spild eller lækage af farligt affald i en mængde svarende til den største beholder kan opmagasineres og efterfølgende opsamles.
- Tilsynsmyndigheden har mulighed for at godkende anden opbevaring.

Krav til transport og dokumentation

Affaldsproducenter har ansvaret for at aftale transport og levering af det deponerings- og forbrændingsegnet farlige affald til I/S Modtagestation for farligt affald Thy-Mors, der har miljøgodkendelse til modtagelse, håndtering og behandling af det ikke-genanvendelige farlige affald.

Dispensation

Affaldsproducenter kan søge om dispensation for aflevering af det deponerings- og forbrændingsegnet farlige affald til I/S Modtagestation for farligt affald Thy-Mors hos Thisted Kommune, hvis det ønskes at anvende andet anlæg til behandling af det ikke-genan-

vendelige farlige affald.

Kommunalbestyrelsen skal meddele dispensation fra benyttelsespligten af den kommunale ordning for ikke-gefarligt farligt affald, hvis virksomheden godtgør, at det deponeringsegnete og forbrændingsegnete farlige affald kan håndteres miljømæssigt forsvarligt ved virksomhedens foranstaltning. En fritagelse kan højst meddeles for 4 år ad gangen, jf. affaldsbekendtgørelsens § 42.

Afregningen for transport, modtagelse og behandling af det deponerings- og forbrændingsegnete farlige affald foregår direkte mellem affaldsproducenten, transportøren og affaldsbehandlingsanlægget, og affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af affaldet.

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres på Thisted Kommunes genbrugscentre. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplodivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmottager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

Virksomheden skal efter miljøbeskyttelsesloven efter anmodning fra kommunalbestyrelsen tilvejebringe dokumentation for, at farligt affald er korrekt klassificeret i overensstemmelse med bilag om listen over affald (EAK-koder) og bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

§13 Ordning for klinisk risikoaffald

§13.1 Hvad er klinisk risikoaffald

Klinisk risikoaffald er i Bekendtgørelse om affald defineret som affald, omfattet af EAK-koderne 18 01 - 18 02 og er nærmere beskrevet i Miljøstyrelsens "Vejledning om håndtering af Klinisk Risikoaffald", nr. 4, 1998.

§13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for den primære og sekundære sundhedssektor i Thisted Kommune. Sundhedssektoren omfatter eksempelvis sygehus, behandlingsinstitutioner, plejehjem, hjemmeplejeordningen, læge- og tandlægeklinikker, dyreklinikker, pelsdyrfarme, svineproducenter m.v.

§13.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for klinisk risikoaffald er en anvisningsordning, der skal sikre, at det kliniske risikoaffald bliver frasorteret, håndteret, behandlet og bortskaffet således, at den sundhedsmæssige og hygiejniske risiko minimeres og miljøbelastningen begrænses mest muligt.

Krav til sortering

Affaldsproducenter har pligt til at frasortere det kliniske risikoaffald og i forbindelse med frasorteringen og håndteringen skal det sikres, at klinisk risikoaffald ikke blandes med andet affald.

Krav til opbevaring

Affaldsproducenter er ansvarlige for, at det kliniske risikoaffald er forsvarligt emballeret i specielt mærkede beholdere eller engangsemballager på en sådan måde, at indholdet og emballeringen opfylder sorterings- og modtagereglerne hos affaldsbehandlingsanlægget og retningslinierne for transportøren.

Opbevaring af klinisk risikoaffald skal foregå således, at beholderne eller engangsemballagerne er utilgængelige for uvedkommende.

Krav til transport og dokumentation

Affaldsproducenter har ansvaret for at aftale transport og levering af det kliniske risikoaffald til affaldsbehandlingsanlægget, der har en miljøgodkendelse til modtagelse og behandling af klinisk risikoaffald. Affaldsbehandlingsanlægget anvises konkret af Thisted Kommune.

Afregningen for transport, modtagelse og behandling af klinisk risikoaffald foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget.

Affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af det kliniske risikoaffald.

§14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald

§14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald

Ikke-genanvendeligt PVC-affald er typisk blød PVC, såsom:

- Gulvbelægninger og vægbeklædninger af vinyl
- Fodpaneler og fodlister
- Kraftige presenninger og tagfolier
- Ventilationsslanger, armerede slanger, trykluftsslanger, vandslanger
- Regntøj, gummistøvler og andet blød PVC

§14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§14.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre, at det ikke-genanvendelige PVC-affald frasorteres til deponering hos NOMI 4s (Kåstrup Losseplads, Kåstrupvej 20-22, 7860 Spøttrup).

Affaldsproducenten har pligt til at frasortere ikke-genanvendeligt PVC-affald med henblik på deponering.

Ikke-genanvendeligt PVC-affald skal afleveres til NOMI 4s (Kåstrup Losseplads, Kåstrupvej 20-22, 7860 Spøttrup) eller ved mindre mængder på de kommunale genbrugscentre, jfr. § 11.

§15 Ordning for forbrændingseget affald

§15.1 Hvad er forbrændingseget affald

Forbrændingseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

Forbrændingseget produktionsaffald kan f.eks. være:

- Produktionsaffald i form af afskær fra overfladebehandlet træ eller spånplader, afskær af skum- og plastmaterialer, aftørningsklude m.v.
- Ikke-genanvendeligt pap/papir og plast (snavset og/eller vådt)
- Brændbart inventar (møbler m.v.)

§15.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§15.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre, at produktionsaffald med en positiv brændværdi - og som ikke er omfattet af krav om frasortering til genanvendelse eller deponering - bliver frasorteret til forbrænding med energiudnyttelse.

Affaldsproducenter skal aflevere forbrændingseget affald til forbrænding på I/S Kraftvarmeværk Thisted, Industrivej 9, 7700 Thisted i overensstemmelse med anlæggets sorterings- og modtageregler. Ved mindre mængder forbrændingseget affald kan affaldet afleveres på de kommunale genbrugscentre, jf. § 11.

Krav til opbevaring

Affaldsproducenter er ansvarlige for, at det frasorterede forbrændingsegnete affald opbevares således, at materialeflugt undgås og at kvaliteten af affaldet ikke forringes i forhold til forbrænding af affaldet.

Krav til transport og dokumentation

Affaldsproducenter har ansvaret for at aftale transport og levering af det forbrændingsegnete affald til forbrændingsanlægget I/S Kraftvarmeværk Thisted, der har en miljøgodkendelse til modtagelse og forbrænding af affaldet.

Afregningen for transport, modtagelse og forbrænding af det forbrændingsegnete produktionsaffald foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget. Affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af det forbrændingsegnete affald.

§16 Ordning for deponeringsegnet affald

§16.1 Hvad er deponeringsegnet affald

Deponeringsegnet affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringsegnet affald i affaldsbekendtgørelsen.

Affald til deponering omfatter bl.a. følgende affaldsfraktioner:

- Glasaffald i form af spejle, keramisk glas, ildfast glas, specialhærdet glas m.v.
- Keramik.
- Glasfiberaffald
- Isoleringmaterialeaffald som rockwool og glasuld
- Gulv- og gadeopfej
- Komposit-materialer og andre sammensatte produkter
- Trykimprægneret træ (har en grønlig farve på grund af imprægnering med arsen, krom og kobber)
- Vacuum-imprægneret træ (imprægneret med metallerne bor og tin og imprægneringen er farveløs)
- Creosot-imprægneret træ (har en sort/mørk farve på grund af imprægneringen med tjærestoffet creosot)

Følgende affaldstyper må ikke afleveres til deponering ifølge affaldsbekendtgørelsens § 50:

- Flydende affald, dog ikke slam.
- Affald, som under deponeringsforholdene er eksplosivt, brandnærende, brandfarligt eller ætsende, jf. affaldsbekendtgørelsens bilag 4
- Klinisk risikoaffald, jf. affaldsbekendtgørelsen bilag 2
- Dæk med en udvendig diameter på under 1,40 meter
- Ituskårne dæk
- Affald, der ikke har været underkastet forbehandling, jf. regulativets § 3, nr. 23. Kravet om forbehandling forinden deponering kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis en forbehandling ikke vil nedbringe mængden af affaldet eller farerne for menneskers sundhed eller miljøet.

§16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§16.3 Beskrivelse af ordningen

Thisted Kommune anviser deponeringseget affald*) til deponering hos NOMI 4s (Kåstrup Losseplads, Kåstrupvej 20-22, 7860 Spøttrup).

Ved bortskaffelse af deponeringseget affald skal der på forhånd fremsendes en deklARATION på affaldet til NOMI 4s. Deklarationen kan findes på www.nomi4s.dk.

Afregning for affaldet afklares mellem affaldsproducent og -modtager ved aflevering.

Mindre mængder deponeringseget affald kan afleveres på kommunens genbrugscentre, hvis virksomheden er tilmeldt som kunde. Tilmelding kan ske på www.genbrugsplads.info.

*)Jævnfør dog ordninger for ikke-genanvendeligt PVC-affald og asbestholdigt affald.

§17 Ordning for haveaffald

§17.1 Hvad er haveaffald

Haveaffald er eksempelvis grene, blade, ukrudt, hæk-afklip, planter, blomster, træstød, trærodde og lignende.

§17.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§17.3 Beskrivelse af ordningen

I henhold til affaldsbekendtgørelsens § 46 fastsætter Thisted Kommune, at afbrænding af haveaffald og lignende affald fra gartnerier, naturplejeaktiviteter kan foretages.

Afbrænding af haveaffald skal foregå i henhold til Afbrændingsbekendtgørelsen, Bekendtgørelse nr. 1339 af 10.12.2014.

Det skal sikres at haveaffaldet er rensorteret og ikke indeholder urenheder og andre affaldstyper såsom plast, papir, jern m.v.

§18 Ordning for affald til særlig behandling

§18.1 Hvad er affald til særlig behandling

Affald til særlig behandling kan eksempelvis være flydende affald fra udskillere som septiktanke, sandfang, vejbrønde, fedtudskillere, olie- og benzinudskillere m.v., og som ikke kan udledes via det offentlige afløbssystem.

§18.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Thisted Kommune.

§18.3 Beskrivelse af ordningen

Affald til særlig behandling skal som udgangspunkt bortskaffes i overensstemmelse med en konkret anvisning fra Thisted Kommune, og visse typer affald skal anmeldes skriftligt til Thisted Kommune, inden bortskaffelsen finder sted.

Afregning for tømning, transport og behandling af det flydende affald foregår direkte mellem affaldsproducent, transportør og affaldsbehandlingsanlægget. Affaldsproducenten skal kunne dokumentere bortskaffelsen af det flydende affald fra udskillere.

Information til kommuner om kontaktperson:

Navn: Anne-Marie Outzen

E-mail: amo@thisted.dk

Tlf. nr.: 99172156

Regulativet er vedtaget d. 28-08-2018 og er trådt i kraft d. 01-10-2018