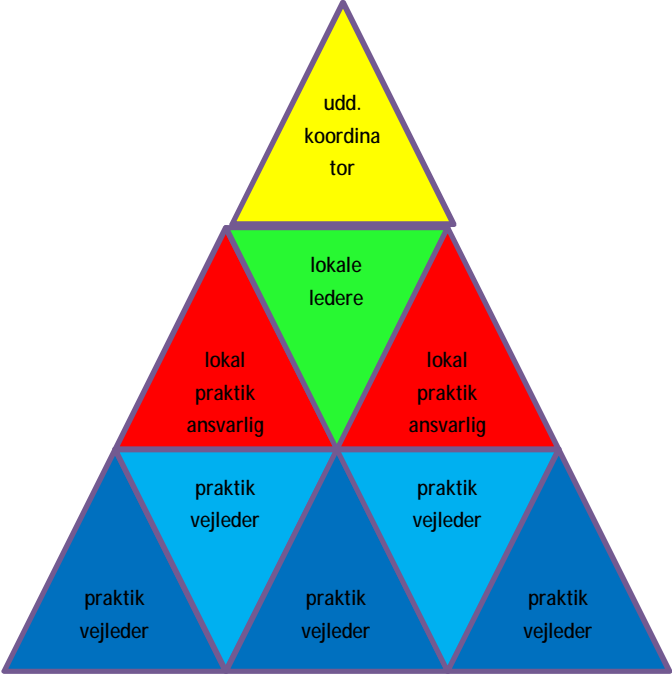


Kvalitetsstandard for praktikvejledning i Sundheds-og ældreafdelingen i Thisted Kommune

	Praktikvejledning for elever i Social- og sundhedsuddannelsen i Sundheds-og ældreafdelingen i Thisted Kommune
Lovgrundlag	<p>Bekendtgørelsen af Lov om erhvervsuddannelser nr 171 af 2. marts 2011</p> <p>Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr 262 af 20-3-2007</p> <p>Bekendtgørelse om uddannelserne i den erhvervsfaglige fællesindgang sundhed, omsorg og pædagogik nr 816 af 20/07/2012</p> <p>Uddannelsesordningen af 02/10/12</p>
Formål	<p>At vejledningen i praktikken medvirker til, at eleven opfylder målene for praktikuddannelsen og således tilegner sig erhvervsfaglig kompetence i et fagligt funderet praksisfællesskab gennem udførelsen af og refleksion over daglige arbejdsopgaver indenfor følgende overordnede kompetenceområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ø Borgerrettet og patientrettet sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse. Ø Det social- og sundhedsfaglige myndighedsområde. Ø Personlig og praktisk hjælp og støtte til egenomsorg. Ø Professionel omsorg pleje og sygepleje. Ø Aktivitet i hverdagslivet og rehabilitering. Ø Kommunikation, dokumentation, vejledning og instruktion. Ø Koordinering, administration og styring. <p>At tilrettelæggelsen af praktikuddannelsen og vejledningen i tilknytning hertil understøtter elevens udvikling af personlige kompetencer som et led i udviklingen af erhvervsfaglig kompetence.</p> <p>Praktikmålene er slutmål og skal samlet set nås på et avanceret niveau som det defineres i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser</p> <p>Praktikmål se bilag</p>
Mission – vision og værdier i praktikvejledningen	<p>VISION: - det vil vi</p> <ul style="list-style-type: none"> Ø "At udvikle de allerbedste uddannelsesmuligheder for eleven i sammenhængen skole/ praktik" <p><i>Udviklet i skole-praktik samarbejdsorganet for sosu-stv skoien, 2011</i></p> <p>MISSION: - det gør vi</p> <ul style="list-style-type: none"> Ø Samarbejder med tværfaglige samarbejdspartnere for dermed at levere en høj kvalitet i hele uddannelsesforløbet – baseret på overblik og sammenhænge mellem praktik/skole Ø Har fokus på kvalitet, fastholdelse og gennemførelse gennem en decentralisering af praktikansvaret. Ø Har fokus på, at eleverne oplever en vejledning, opfølgning og evaluering tæt relateret til hverdagens oplevelser Ø Forventer at eleven tager ansvar for egen læring. Ø Skaber et tæt samarbejde mellem den lokale praktikansvarlige og praktikvejlederne. Ø Beskriver praktikkens vejledningsniveau i "Kvalitetsstandard for praktikvejledning".

	<p>VÆRDIER: - måden vi gør det på</p> <p>Ø Vi arbejder ud fra Thisted Kommunes værdier – som bygger på en gensidig oplevelse af anerkendelse – loyalitet – troværdighed – åbenhed og tillid i praktikuddannelsen.</p> <p>Ø</p>
<p>Ansvars- og funktionsprofiler for praktikvejledningen</p>	<p>Overordnet: Opgaverne i forhold til praktikvejledning udføres i overensstemmelse med ansvars- og funktions profilerne for praktikvejledning</p> <p>Se bilag <u>Struktur oversigt:</u></p> 
<p>Praktikvejledningen omfatter:</p>	<p>”Uddannelsesbogen” udleveret fra social-og sundhedsskolen skal benyttes for at sikre helhed og sammenhæng i elevens uddannelsesforløb.</p> <p>”Uddannelsesbogen” skal benyttes ved begyndelsen af hver praktik, hvor eleven skal understøttes i selv at formulere sine faglige og personlige mål for perioden.</p> <p>Derudover tager praktikvejledning udgangspunkt i følgende:</p> <p>Overordnet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimumskravene fra social- og sundhedsskolen sosu-stv. • Thisted Kommunes ”Elevmappe”. • Thisted Kommunes ”Vejledermappe”. • Procesorienteret læringstænkning. • Et anerkendende miljø, hvor der er fokus på elevens ressourcer og udviklingsmuligheder. • Elevens individuelle forudsætninger og læringsstil med henblik på at tilegne sig uddannelsens mål. • Hensyn til elever med særlige læringsforudsætninger. • Progression i vejledningen i forhold til uddannelsens praktikmål ud fra niveauerne:

	<ul style="list-style-type: none"> ○ begynder ○ rutineret ○ avanceret <p>Specifikt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordination mellem uddannelseskoordinator, den lokale praktikan-svarlig og praktikvejlederen, i forhold til planlægning af elevens prak-tikforløb. • Udfærdigelse af læringskontrakt med eleven ud fra elevmappen. • Praktikvejlederen som rollemodel med henblik på at træne elevens er-hvervsfaglige kompetencer. • Afholdelse af forventnings – midt og slutevaluering samt afgive prak-tikerklæring. • Afholdelse af vejledningssamtaler med eleven minimum x 1 ugentlig.
<p>Kompetenceni-veau og dimen-sionering for praktikvejledere-ne</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Praktikvejlederen skal gennemføre den nationale praktikvejlederud-dannelse i AMU – regi. • Praktikvejlederfunktionen varetages kontinuerligt, så den enkelte praktikvejleder besidder og udvikler en høj grad af kompetence i funk-tionen. • Til hvert center/ område er der knyttet et antal praktikvejledere ud fra det antal SOSU – elever der er tilknyttet arbejdsstedet, således at der gives mulighed for kontinuerlig varetagelse af funktionen.
<p>Ressourcefor-brug til praktik-vejledning af Sosu-elever</p>	<p>Tiden, der anvendes på praktikvejledning til sosu-elever, tildeles altid ud fra en individuel vurdering af elevens behov.</p> <p>Som minimum og gennemsnitlig anvendes:</p> <p>TRIN 1-elever:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30 timer i hver praktikperiode, svarende til 1 t vejledning og 1 t forbe-redelse ugentlig. <p>TRIN 2- elever:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 32 timer i hver praktikperiode, svarende til 1 t ugentlig vejledning og 1 t ugentlig forberedelse. <p>Eleverne på Trin 1 og 2 uddannelsen varetager ydelser af stigende sværheds-grad og stigende selvstændighed gennem praktikuddannelsen.</p> <p>Funktionstillæg til praktikvejlederne udbetales efter gældende forhåndsftale mellem Thisted Kommune og FOA</p>
<p>Kvalitetsmål</p>	<ul style="list-style-type: none"> • At eleverne oplever at Thisted Kommunens praktiksteder efterlever uddannelsesordningen, love og bekendtgørelser samt samarbejdsafta-lerne mellem social- og sundhedsskolen Sosu-STV samt rammerne i kommunens uddannelsesmateriale. • At eleverne oplever, at de udvikler deres personlige og faglige kompe-tencer så de opnår en erhvervsfaglig kompetence. • At eleverne oplever, at de får professionel vejledning også selv om de vejledes ud af uddannelsen. • At vejlederen i samarbejde med lokal praktikan-svarlig tidligt i et elev-forløb identificerer, når der er behov for særlig vejledningsindsats. • At uddannelseskoordinator inddrages, hvis der i forløbet opstår be-kymring for elevens praktikforløb. • At uddannelseskoordinator er medvirkende til, at der iværksættes re-levante støttemuligheder for elevens uddannelsesforløb.

	<p>Thisted Kommune målsætning er at 80 % af eleverne får godkendt deres praktik</p> <p>Regeringens mål er, at 95 % af alle unge får en uddannelse</p>
Opfølgning på kvalitetsmål	<p>Der udarbejdes årligt opgørelse over gennemførelses procent på begge uddannelses trin – og opfølgning af denne.</p> <p>Elever udfylder evalueringsskema efter hvert praktikforløb.</p>
Klagemuligheder	Klageudvalg under det Lokale Uddannelsesudvalg (LUU)
Godkendt	4-10-12 i ledergruppen / implementeres 1-1-13
Revision	Revideres årligt
Bilag	<p>Praktikmål trin 1</p> <p>Praktikmål trin 2</p> <p>Funktionsprofil for uddannelseskoordinator</p> <p>Funktionsprofil for områdeleder/teamleder</p> <p>Funktionsprofil for lokal praktikansvarlig</p> <p>Funktionsprofil for praktikvejleder</p>