



Sendes til	Udfyldes af kommunen	
Thisted Kommune Teknisk Forvaltning Kirkevej 9 7760 Hurup	Modtaget dato	Journalnummer
	Ansøgning om tilladelse til taxikørsel/limousinekørsel	
Læs vejledningen på bagsiden / side 2		

1. Ansøger

Navn		Personnummer
Adresse		Telefonnummer
Postnummer og by	Kommune	
Evt. forretningssted		Forretningstelefonnummer

2. Ansøger om

<input type="checkbox"/> Tilladelse til taxikørsel	Antal bevillinger	<input type="checkbox"/> Fornyelse af tilladelse(r) til taxikørsel	Hvilke(n)
Er der tidligere ansøgt om tilladelse		<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, hvornår
<input type="checkbox"/> Tilladelse til limousinekørsel	Antal bevillinger	<input type="checkbox"/> Fornyelse af tilladelse(r) til limousinekørsel	Hvilke(n)
Er der tidligere ansøgt om tilladelse		<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, hvornår

3. Oplysninger om tidligere beskæftigelse inden for erhvervmæssig personbefordring (mindst 3 år)

Stilling	Fra dato	Til dato
Stilling	Fra dato	Til dato

4. Bilag til ansøgningen

Skal vedlægges <ul style="list-style-type: none"> Kopi af dåbsattest, navneattest eller lignende Kopi af sygeskringsbevis Dokumentation for kontante midler eller andre værdier eller sikkerhedsstillelse 	Vedlægges efter nærmere regler (læs vejledningen på bagsiden / side 2) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Årsbudget og Finansieringsplan <input type="checkbox"/> Dokumentation vedr. tidligere beskæftigelse inden for erhvervmæssig personbefordring <input type="checkbox"/> Kopi af kursusbevis fra et af Færdelsstyrelsen godkendt kursus <input type="checkbox"/> Kopi af seneste årsregnskab
Skal vedlægges ved ansøgning om tilladelse til taxikørsel <ul style="list-style-type: none"> Kopi af førerkort og erhvervskørekort 	
Skal vedlægges ved ansøgning om tilladelse til limousinekørsel <ul style="list-style-type: none"> Dokumentation for kørselsgrundlag og eventuelt kopi af førerkort og erhvervskørekort 	

5. Erklæring

<p>Jeg bekræfter med min underskrift, at jeg er myndig og ikke under værgemål eller under samværgemål, og hverken har anmeldt betalingsstandsning eller er under konkurs.</p> <p>Jeg giver endvidere mit samtykke til, at der efter forvaltningslovens § 29 kan indhentes relevante oplysninger om mig og mine personlige forhold, herunder oplysninger om gæld til det offentlige samt straffeattest til offentlig brug, hos andre dele af forvaltningen og fra anden offentlig myndighed, herunder politiet.</p> <p>Jeg er desuden bekendt med, at jeg har afgivet oplysningerne ovenfor under ansvar efter straffelovens § 163.</p>	
Dato	Underskrift

Vejledning til Ansøgning om tilladelse til taxikørsel/limousinekørsel

Du skal aflevere den udfyldte ansøgning til den kommune, hvor du ønsker tilladelse. I Københavns og Frederiksberg kommuner samt kommunerne i Københavns Amt skal ansøgningen afleveres til Storkøbenhavns Taxinævn.

1. Ansøger

Her skriver du oplysninger om dig selv. Hvis du har forretningssted, skal du oplyse om dette.

2. Ansøger om

Her markerer du, hvilken type tilladelse samt hvor mange tilladelser du ansøger om.

Er der tale om ansøgning om fornyelse af én eller flere tilladelser, anfører du dette sammen med oplysninger om, hvilke(n) tilladelse(r) det drejer sig om.

Bemærk, at limousinekørsel alene omfatter repræsentationskørsel, bryllupskørsel og lignende kørsel i biler med særlig indretning og udstyr.

3. Oplysninger om tidligere beskæftigelse inden for erhvervsmæssig personbefordring

Her noterer du de perioder, du har arbejdet som chauffør, vognmand eller lignende. For at kunne opnå tilladelse skal du inden for de sidste 10 år have været beskæftiget med erhvervsmæssig personbefordring i en periode, der svarer til mindst 3 års beskæftigelse.

4. Bilag til ansøgningen

Følgende bilag er obligatoriske og **skal** vedlægges, for at din ansøgning kan blive behandlet:

- Kopi af dåbsattest, navneattest eller lignende.
Du kan eventuelt vedlægge pas, opholdstilladelse eller lignende.
- Kopi af sygesikringsbevis.
- Dokumentation for kontante midler eller andre værdier kan du vedlægge i form af revisorerklæring, erklæring fra pengeinstitut eller lignende. I stedet kan du vedlægge sikkerhedsstillelse fra pengeinstitut (eller evt. forsikringselskab).

Hvis du ansøger om tilladelse til **taxikørsel**, skal du vedlægge:

- Kopi af førerkort og erhvervskørekort. Dette bilagskrav bortfalder dog, hvis du i forvejen har tilladelse til taxi-/limousinekørsel.

Ansøger du om tilladelse til **limousinekørsel**, skal du vedlægge:

- Dokumentation for kørselsgrundlag for at sandsynliggøre et behov for limousinekørslen.
- Kopi af førerkort og erhvervskørekort. Dette bilagskrav bortfalder dog, hvis du i forvejen har tilladelse til taxi-/limousinekørsel.

Hvis du **ikke har tilladelse(r) i forvejen**, skal du vedlægge:

- Årsbudget og Finansieringsplan. Dette skema kan du få udleveret sammen med ansøgningskemaet.
- Dokumentation for tidligere beskæftigelse inden for erhvervsmæssig personbefordring kan vedlægges i form af erklæringer fra skattekontor eller lønoplysningssedler for beskæftigelse som chauffør m.v. med angivelse af den nøjagtige ansættelsesperiode samt beskæftigelsens art.
- Kopi af kursusbevis fra et af Færdselsstyrelsen godkendt kursus for opnåelse af bevilling til taxi- og limousinekørsel. Hvis du ikke har gennemført kurset, er det en betingelse, at du gennemfører det senest 8 måneder efter bevillingen er udstedt.

Hvis du ansøger om **yderligere tilladelse(r)** eller om **fornyelse af tilladelse(r)**, skal du vedlægge:

- Kopi af seneste årsregnskab.

5. Erklæring

Med din underskrift bekræfter du, at der som led i behandlingen af ansøgningen kan indhentes relevante oplysninger hos alle dele af den kommunale forvaltning, i told- og skatteregion samt i Centralregistret for Motor-køretøjer om eventuel forfalden gæld til det offentlige. Desuden kan der indhentes straffeattest til offentlig brug og eventuelt udskrift fra Det Centrale Kriminalregister til brug ved bedømmelsen af din vandel, jfr. Forvaltningslovens § 29.

Du skal i øvrigt være opmærksom på, at du har afgivet oplysningerne på ansøgningen med vedlagte bilag under strafansvar efter straffelovens § 163, hvoraf det fremgår, at

"Den som iøvrigt til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, skriftligt eller ved andet læsbart medie angiver urigtig erklæring eller bevidner noget, som den pågældende ikke har viden om, straffes med bøde, hæfte eller fængsel indtil 4 måneder."